



Aree protette
Alpi Marittime

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 485

del 16 settembre 2019

- con impegno di spesa
 senza impegno di spesa

Oggetto:

PERSONALE DIPENDENTE

Adesione alla convenzione CONSIP per l'acquisizione della fornitura di buoni pasto per il personale dipendente.
Impegno di spesa cap. 6510 della Spesa.

CIG: 7390525629

CIG DERIVATO: 80316138B6

IL DIRETTORE F.F.

- Visto l'articolo 12, comma 1, lettera d) della Legge Regionale 19/2009 "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità" come modificato dalla Legge Regionale 19/2015, che istituisce l'Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime;
- Visto l'articolo 19, comma 1 della Legge Regionale 19/2009 che stabilisce che gli Enti di gestione delle aree protette provvedono all'adempimento delle funzioni relative allo svolgimento dei propri compiti istituzionali con personale proprio a cui si applica lo stato giuridico ed economico del personale regionale;
- Dato atto che, al fine di garantire l'attribuzione di buoni pasto sostitutivi del servizio mensa, come previsto dagli artt. 45 e 46 del CCNL 14.09.2000, risulta necessario procedere alla relativa acquisizione;
- Richiamato l'art. 5, comma 7 del D.L. n.95 del 6 luglio 2012, convertito nella Legge n. 135 del 7 agosto 2012, che dispone che a decorrere dal 1° ottobre 2012 il valore nominale del singolo buono pasto è rideterminato in € 7,00;
- Dato atto che, ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488 del 23 dicembre 1999, così come ribadito dall'art. 1 - comma 449 - della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006, l'Ente ha facoltà di ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili con quelli oggetto della convenzione;
- Dato atto che l'art. 37 del D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 conferma l'obbligo per le stazioni appaltanti di ricorrere a strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa (tra cui le convenzioni CONSIP);
- Preso atto che dal 25/07/2019 risulta attiva la convenzione CONSIP "Buoni Pasto 8" - lotto 2 (Piemonte e Valle d'Aosta) - sottoscritta con la "Day Ristoservice S.p.A." con sede a Bologna in Via Trattati Comunitari Europei 1957-2007 n. 11 - P. IVA: 03543000370 - a fronte di uno sconto del 15,85% (oltre IVA 4%) sul valore facciale del buono pasto;
- Rilevato che la suddetta convenzione CONSIP ha una durata di dodici mesi a decorrere dalla data di attivazione e che la durata del singolo contratto di fornitura deve essere ricompresa in periodo che va da uno a 24 mesi a decorrere dalla data di emissione dell'ordine diretto d'acquisto;
- Ritenuto pertanto di aderire alla convenzione CONSIP con un contratto di fornitura di 24 mesi dalla data di emissione dell'ordine diretto d'acquisto, prevedendo un quantitativo stimato di nr. 26.000 buoni pasto e dando atto che il fabbisogno dell'Ente per il 3° quadrimestre dell'anno 2019 è quantificato in nr. 4.380 buoni pasto;
- Dato atto che l'importo totale dell'ordine diretto di acquisto è pari a € 159.265,60 (€ 153.140,00 oltre IVA 4% pari a € 6.125,60);
- Dato che il fornitore deve garantire la presenza di almeno un esercizio convenzionato ogni 15 soggetti aventi diritto al pasto, garantendo comunque un numero minimo di tre esercizi per ogni sede di utilizzo corrispondenti alla sede legale amministrativa di Valdieri e alle sedi operative di Entracque, Chiusa di Pesio e Ormea e che gli esercizi convenzionati dovranno essere comunicati all'Ente entro 20 giorni lavorativi dalla ricezione della prima richiesta di approvvigionamento;
- Visto l'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge n. 190 del 23 dicembre 2014, (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare

direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

- Constatata la necessità di trattenere l'IVA su un apposito capitolo delle Entrate sul quale registrare la reversale d'incasso e ritenuto opportuno utilizzare a tal fine il Capitolo di Entrata 65100 "Trattenute IVA su acquisti di beni e servizi - Split Payment (articolo 1 comma 629 lettera b, Legge 190 del 23 dicembre 2014)";

- Rilevato di assumere i seguenti impegni al capitolo **6510 – codice U.1.01.01.02.002** - del Bilancio Pluriennale 2019/2021:

- ✓ **€ 26.830,13 (€ 25.798,20 oltre IVA 4% pari a € 1.031,93)**: esercizio finanziario 2019;
- ✓ **€ 74.916,09 (€ 72.034,70 oltre IVA 4% pari a € 2.881,39)**: esercizio finanziario 2020;
- ✓ **€ 57.519,38 (€ 55.307,10 oltre IVA 4% pari a € 2.212,28)**: esercizio finanziario 2021;

- Rilevato che la somma relativa all'IVA per la fornitura di cui alla presente determinazione dirigenziale, è soggetta a scissione dei pagamenti ed è da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'articolo 17 ter del D.P.R. 633 del 26/10/1972;

- Verificata la regolarità contributiva della suddetta ditta come da DURC agli atti dell'Ente;

- Dato atto che Consip ha esperito in fase preventiva i controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

- Dato atto che Responsabile del Procedimento, nominato ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Direttore f.f. dell'Ente, geom. Canavese Giuseppe;

- Dato atto che il Responsabile tecnico per l'esecuzione del contratto, nominato ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Funzionario amministrativo dr.ssa Bernardi Livia in capo al Servizio Personale, che riveste contestualmente il ruolo di Responsabile amministrativo responsabile della gestione del capitolo di spesa, nonché redattore del presente atto;

- Rilevato che con Deliberazione del Consiglio dell'Ente n. **3** del **25 febbraio 2019** sono stati approvati il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2019 e il Bilancio Triennale 2019/2021 e dato atto che le somme di cui sopra trovano capienza in quelle assegnate al Direttore f.f. con i medesimi atti (assegnazione 1/19);

- Rilevato che con Deliberazione del Consiglio n. **24** del **26 agosto 2019** è stato approvato l'Assestamento al Bilancio per l'Esercizio Finanziario 2019;

- Visto il Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 s.m.i. recante "Disposizioni di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio Regionali, degli Enti Locali e dei Loro Organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 42 del 5 maggio 2009 e dato atto della sua entrata in vigore a far data dal 1° gennaio 2015;

- Visto altresì il D.lgs. n. 126 del 10 agosto 2014, con il quale era stata modificata e integrata la normativa inerente all'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi ed Enti Strumentali definendone, pertanto, l'entrata in vigore a partire dal 1° gennaio 2015;

- Preso atto che il Bilancio di Previsione 2019 è stato redatto utilizzando capitoli del nuovo "Piano dei Conti Integrato" adottato dagli Enti di Gestione delle Aree Protette Piemontesi in conformità a quanto disposto dal D.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 s.m.i.;

TUTTO CIO' PREMESSO

IL DIRETTORE F.F.

- Visti gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
- Vista la Legge Regionale n. 23 del 28 luglio 2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- Visto l'art 58 della Legge Regionale n. 19 del 29 giugno 2009 s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità";
- Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime n. 11 del 1° aprile 2016 con la quale sono attribuite le funzioni di Direttore f.f. al geom. Giuseppe Canavese;
- - Vista la Legge Regionale n.7 del 11 aprile 2001, avente ad oggetto "Ordinamento contabile della Regione Piemonte" ed in particolare il Capo V articolo 45 "Bilanci degli enti, delle agenzie e delle società regionali" nonché il regolamento regionale di contabilità apportato con D.P.G.R. del 5 dicembre 2001 n. 18/R;
- Richiamato l'articolo 7, comma 2, del D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, convertito nella Legge n. 94 del 6 luglio 2012, che estende a tutte le P.A. l'obbligo di utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per affidamenti d'importo inferiore alle soglie comunitarie, fissate dal Regolamento U.E. n. 1336/2013 della Commissione del 13 dicembre 2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 14 dicembre 2013;
- Visto il D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- Vista l'art. 37 del D.lgs. 33 del 14 marzo 2013 e l'art. 1, comma 32, della L. 190 del 6 novembre 2012 in materia di "amministrazione trasparente";
- Visto l'art. 26 comma 3 bis del D.lgs. 81 del 9 aprile 2008 e ritenuto pertanto che nel caso di specie non si applicano le disposizioni di cui ai commi 1 e 2 dello stesso articolo in materia di cooperazione e coordinamento al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze;
- Acquisito il parere regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del procedimento individuato con il presente atto;
- Acquisito sul presente atto parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. del 18 agosto 2000, con attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 D.lgs. 267 del 18 agosto 2000;

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia disposti dal Consiglio dell'Ente con Deliberazione n. **3 del 25 febbraio 2019 e n. 24 del 26 agosto 2019** (assegnazioni n. 01/19, 1/20 e 1/21);

D E T E R M I N A

- di aderire, ai fini della fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto cartacei del valore nominale di € 7,00, alla convenzione CONSIP "Buoni Pasto 8" - lotto 2

(Piemonte e Valle d'Aosta) aggiudicata alla ditta con la "Day Ristoservice S.p.A." con sede a Bologna in Via Trattati Comunitari Europei 1957-2007 n. 11 - P. IVA: 03543000370 - a fronte di uno sconto del 15,85% (oltre IVA 4%) sul valore facciale del buono pasto per la durata di 24 mesi dalla sottoscrizione dell'ordine;

- di dare atto che le clausole e le condizioni negoziali generali e specifiche sono contenute nella convenzione CONSIP e nei relativi allegati;

- di dare atto che il CIG derivato richiesto è 80316138B6 (CIG padre: 7390525629);

- di dare atto che, come da convenzione CONSIP, assume valore contrattuale l'invio dell'ordinativo di fornitura da parte dell'Ente alla "Day Ristoservice S.p.A.";

- di dare atto che Consip ha esperito in fase preventiva i controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

- di dare atto che il fabbisogno di buoni mensa, nell'arco dei 24 mesi di validità del contratto, per il personale dell'Ente può quantificarsi in nr. 26.000 buoni pasto per una spesa complessiva di € 159.265,60 (IVA inclusa) e che il fabbisogno dell'Ente per il 3° quadrimestre dell'anno 2019 è quantificato in nr. 4.380,00 buoni pasto corrispondente a una spesa di € 26.830,13 (IVA inclusa);

- di assumere i seguenti impegni al capitolo **6510 - codice codice U.1.01.01.02.002** - del Bilancio Pluriennale 2019/2021:

- ✓ **€ 26.830,13 (€ 25.798,20 oltre IVA 4% pari a € 1.031,93):** esercizio finanziario 2019;
- ✓ **€ 74.916,09 (€ 72.034,70 oltre IVA 4% pari a € 2.881,39):** esercizio finanziario 2020;
- ✓ **€ 57.519,38 (€ 55.307,10 oltre IVA 4% pari a € 2.212,28):** esercizio finanziario 2021;

- Di imputare pertanto la spesa complessiva, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.lgs. 118 del 23 giugno 2011 e smi, in considerazione dell'esigibilità della medesima, agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza in riferimento al Bilancio Triennale 2019/2021 secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo	Importo	CP Competenza FPV Fondo Pluriennale Vincolato	Esercizio di esigibilità
6510	€ 26.830,13	CP	2019
6510	€ 74.916,09	CP	2020
6510	€ 57.519,38	CP	2021

- Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del D.L. n. 78 del 1° luglio 2009, convertito in legge n. 102 del 3 agosto 2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

- Di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, che trattasi di spesa ricorrente;

- Di provvedere a trattenere l'IVA su un apposito capitolo delle Entrate sul quale registrare la reversale d'incasso e ritenendo opportuno di utilizzare a tal fine il Capitolo di Entrata 65100 "Trattenute IVA su acquisti di beni e servizi - Split Payment (articolo 1 comma 629 lettera b, Legge 190 del 23 dicembre 2014)";

- Di dare atto che la quota relativa all'IVA per la fornitura di cui alla presente determinazione dirigenziale, è soggetta a scissione dei pagamenti ed è da versare

direttamente all'Erario ai sensi dell'articolo 17 ter del D.P.R. 633 del 26 ottobre 1972, con le modalità meglio specificate in premessa;

- Di dare atto che la controparte assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;

- Di provvedere alla liquidazione a presentazione di fattura, nei termini stabiliti dal contratto e previo collaudo previsto dall'art. 41 della Legge Regionale n. 8 del 23 gennaio 1984;

- Di dare atto che Responsabile del Procedimento, nominato ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Direttore f.f. geom. Giuseppe Canavese;

- Di dare atto che il Responsabile tecnico per l'esecuzione del contratto, nominato ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Funzionario amministrativo dr.ssa Bernardi Livia in capo al Servizio Personale, che riveste contestualmente il ruolo di Responsabile amministrativo responsabile della gestione del capitolo di spesa, nonché redattore del presente atto;

- Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- Di dare atto che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

- Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

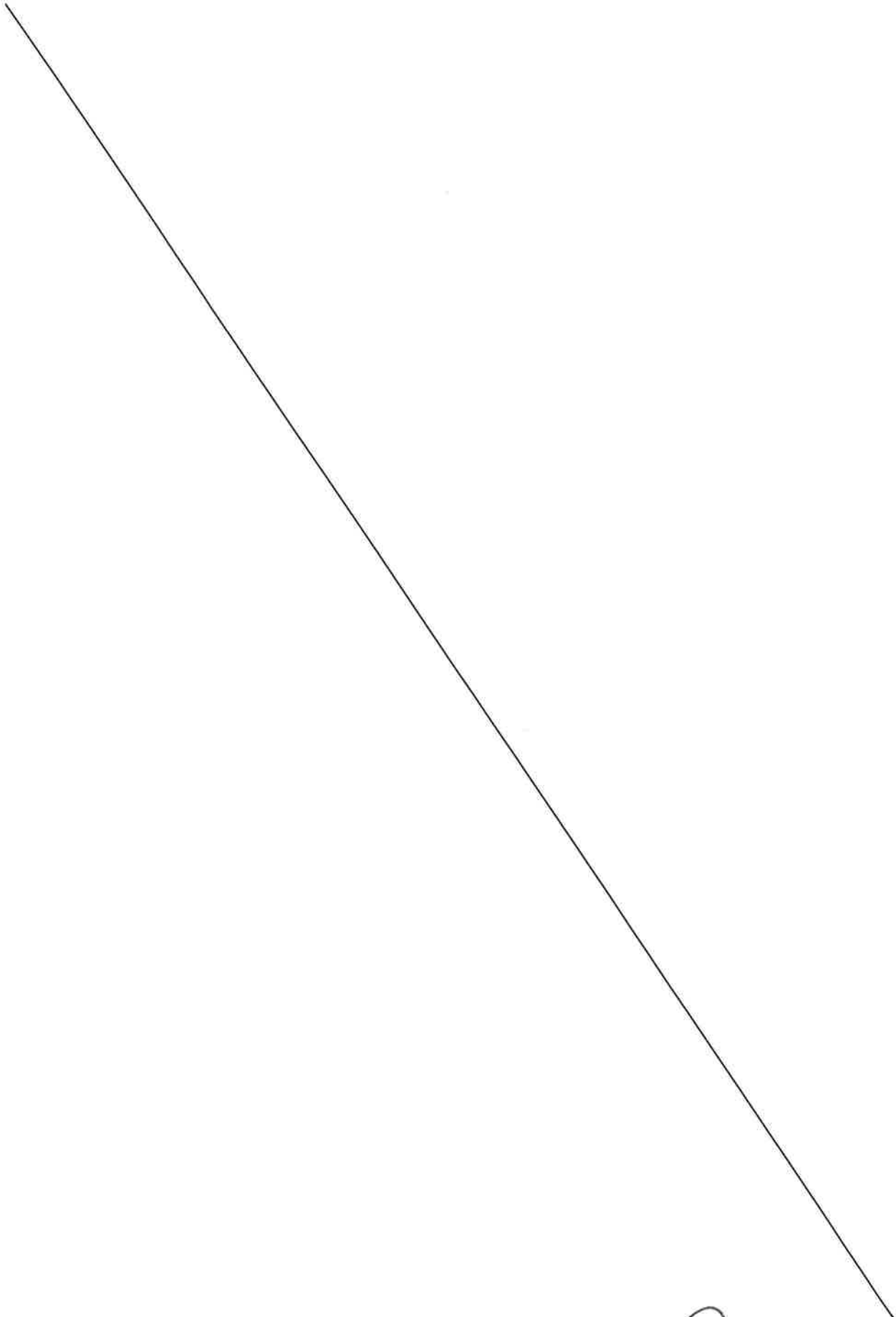
- Di dare atto che in ottemperanza alla Legge n.241 del 7 agosto 1990, che stabilisce il diritto dei cittadini di prendere visione e di estrarre copia dei documenti le cui finalità siano considerate rilevanti per il pubblico nonché l'articolo 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 che ha imposto agli enti pubblici di pubblicare sui propri siti istituzionali gli atti e i provvedimenti amministrativi, il presente atto sarà pubblicato sull'albo on line sul sito dell'Ente;

- Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio dell'Ente, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013;

Verso il presente atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte con le modalità di cui all'art. 120 del D.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, così come modificato dall'art.204 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.


Il Direttore f.f.
Giuseppe Canavese
6 di 8


Regione Piemonte
Aree protette
Alpi Marittime
LBE/LBE/LBE/GCA



PARERE TECNICO

La sottoscritta Livia Bernardi, Funzionario Responsabile Servizio Personale, sul presente atto esprime, nella data dello stesso, il parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Il Funzionario
Livia Bernardi



PARERE CONTABILE

La sottoscritta Luciana Baretto, Funzionario Responsabile Servizio Bilancio e gestione finanziaria, sul presente atto esprime, nella data dello stesso, il parere FAVOREVOLE di regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, e ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000, attestando altresì l'avvenuta registrazione dei seguenti impegni di somme:

Numero Assegnazione	Numero Impegno	Numero Subimpegno	Capitolo	Codice	Importo
01/19	459/19	***	6510	U.1.01.01.02.002	€ 26.830,13
01/19	459/19	***	6510	U.1.01.01.02.002	€ 74.916,09
01/19	459/19	***	6510	U.1.01.01.02.002	€ 57.519,38

Il Funzionario
Luciana Baretto



PUBBLICAZIONE ON LINE

Il presente atto è stato pubblicato per 15 giorni consecutivi dal...25/08/2019.....
al...09/09/2019..... all'Albo del Parco on line su apposita sezione del sito
www.areeprotettealpiarittime.it

Il Direttore f.f.
Giuseppe Ganavese



Regione Piemonte
Aree protette
Alpi Marittime

LBE/LBE/LBE/GCA