



## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 219**

**del 24 maggio 2021**

- con impegno di spesa**
- senza impegno di spesa**

### **Oggetto:**

Impegno e liquidazione spese per affidamento di servizi di giardinaggio, manutenzione e gestione dei Giardini botanici alpini.

RONELLI CHIARA CIG Z0E31D6C4F

## IL DIRETTORE F.F.

- Premesso che l'Ente di Gestione delle Aree protette delle Alpi Marittime ha partecipato alla predisposizione del progetto dal titolo "del progetto dal titolo "JARDIN DES ALPES" depositato a finanziamento nell'obiettivo specifico 3.1. "Patrimonio naturale e culturale: incrementare il turismo sostenibile nell'area ALCOTRA"
- Premesso che il progetto ha avuto inizio il del 25/04/2017 e si è concluso il 31/12/ 2020;
- Rilevato che, a seguito di rendicontazione finale del Progetto "JARDIN DES ALPES", sono avanzate somme relative alle spese dedicate al progetto, inserite in apposito capitolo di bilancio;
- Vista la determinazione regionale n. 94 del 15 marzo 2018 del Settore Biodiversità e aree naturale della Regione Piemonte di riconoscimento del **Centro Regionale per la Biodiversità Vegetale** con sede in località Chiusa di Pesio – Via S. Anna 34 (CN);
- Dato atto che il Centro Regionale per la Biodiversità Vegetale operativo dal 2009, è strutturato in capo al Settore Conservazione e gestione ambientale ed ha tra le sue componenti le Stazioni Botaniche alpine, il Giardino botanico alpino "Valderia" e il giardino Fitoalimurgico;
- Rilevato che risulta necessario provvedere all'affidamento di servizi di giardinaggio per la manutenzione e la gestione dei giardini botanici alpini da svolgersi presso le Stazioni Botaniche alpine (Rifugio Garelli e Laghetto del Marguareis – Chiusa Pesio) e il Giardino fitoalimurgico (Chiusa di Pesio) e il Giardino botanico alpino "Valderia" (Località Terme Valdieri);
- Rilevato che i servizi in oggetto, dovranno essere svolti ad opera di soggetti con comprovata esperienza e muniti di curriculum adeguato al tipo di servizio richiesto;
- Ritenuto opportuno utilizzare le somme di cui sopra lo svolgimento dei seguenti interventi:
  - sfalcio selettivo da effettuarsi con idonee attrezzature, con rifiniture manuali ove occorre e preservando le specie di pregio;
  - decespugliamento selettivo eseguito con attrezzatura manuale, con salvaguardia della rinnovazione di alcune specie vegetali;
  - irrigazione di tutte le aiuole e dei manti erbosi mediante impianto di irrigazione esistente;
  - somministrazione nelle aiuole di concimi e ammendanti;
  - montaggio e smontaggio delle recinzioni e della segnaletica all'apertura e alla chiusura stagionale dei giardini alpini;
  - ripristino e manutenzione ordinaria delle strutture (staccionate in legno, biglietteria, casetta punto informazioni, ecc.);
  - messa a dimora di specie vegetali alpine a priorità di conservazione;
  - interventi manuali di vivaistica: taleaggi, semine, trapianti, invasature, su specie erbacee autoctone alpine;
  - recupero e cure colturali di aiuole dei giardini alpini;
  - diserbo selettivo manuale, nelle aiuole contenenti la collezione viva dei giardini alpini;
  - conduzione di accompagnamenti e visite guidate;
- Rilevato che l'esecuzione di tutti i servizi è fissato **al 20/09/2021**, per stimati **n. 40** giorni lavorativi decorrenti dalla data della firma del contratto e stabiliti secondo le tempistiche che andranno concordate con il responsabile tecnico dell'Ente, Bruno Gallino.
- Dato atto che occorre autorizzare il **Settore Conservazione e Gestione Ambientale** a contrarre, ai sensi dell'art.36, comma 2 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, definendo con la presente Determinazione gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Rilevato che l'articolo 37 comma 12 del D.lgs 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che per le stazioni appaltanti, resta fermo l'obbligo di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici, previsto dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

- Richiamato l'articolo 7, comma 2, del D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, convertito nella Legge n. 94 del 6 luglio 2012, che estende a tutte le P.A. l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti, per affidamenti d'importo inferiore alle soglie comunitarie;

- Richiamato l'art. 1 del D.L. n. 95 del 06 luglio 2012, convertito nella Legge n. 135 del 07 agosto 2012, che sancisce la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di acquisto tramite CONSIP, ad eccezione che il contratto sia stipulato ad un prezzo più basso di quello derivante dai parametri di qualità e di prezzo degli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP stesso;

- Rilevato che alla data del presente atto, non risultano in essere convenzioni ad opera della CONSIP per l'approvvigionamento di servizi comparabili con quello oggetto di appalto;

- Richiamata la legge 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di Bilancio 2019), che stabilisce che a far data dal 1° gennaio 2019 gli affidamenti di beni e servizi sotto **€ 4.999,00**, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico di cui alla norma sopra richiamata;

- Esaminato il curriculum pervenuto all'Ente (prot nr. 2984/21) dalla dott.ssa RONELLI Chiara (dati anagrafici inseriti nella scheda allegata alla presente determinazione) dal quale emerge il possesso di competenze appropriate allo svolgimento dell'incarico;

- Visto il preventivo pervenuto all'Ente (prot. n. 2984/21) dalla dott.ssa RONELLI Chiara inerente lo svolgimento dei servizi di giardinaggio, manutenzione e gestione dei Giardini botanici alpini, a fronte di un importo complessivo richiesto pari a **€ 4.950,00** (tutti gli oneri fiscali e previdenziali inclusi)

- Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento del servizio alla dott.ssa RONELLI Chiara secondo le norme contenute nella scrittura privata allegata alla presente determinazione per farne parte integrante a fronte dell'importo offerto, per complessivi **€ 4.950,00 (o.f.i)**

- Rilevato che l'importo offerto è da ritenersi congruo in termine di qualità e di prezzo, e funzionale alle finalità dell'Ente;

- Accertato il possesso dei requisiti generali necessari per contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- Rilevato che si è provveduto alla richiesta del Documento Unico di Regolarità contabile;

- Richiamato l'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187, convertito nella Legge 17 dicembre 2010 n. 217, in materia di norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativi ad appalti ed interventi con finanziamenti pubblici e dato atto che la controparte assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all' art. 3 della legge 136 del 13 agosto 2010 e smi;

- Visto lo schema di scrittura privata, allegata al presente atto per farne parte integrante con la quale sarà comunicato l'affidamento del servizio secondo quanto disposto dagli artt. 33 e seguenti della Legge regionale n. 8 del 23 gennaio 1984;

- Rilevato che l'impegno della somma di **€ 4.950,00** (iva esente regime fiscale agevolato ai sensi dell'art 1 commi 55-89 L.190/2014) può essere assunto **al capitolo di spesa**

**692.20 codice U.2.02.0.02.006** del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2021, che presenta la necessaria disponibilità;

- Dato atto che la somma di cui sopra trova capienza in quella assegnata al Direttore f.f. con Decreto **n. 20 del 18 maggio 2017**, riportata a bilancio tra le somme presenti in **avanzo con vincolo di destinazione** (assegnazione n. 1/2017);

- Dato atto che il responsabile unico del procedimento è il Direttore dell'Ente Giuseppe CANAVESE ai sensi dell'art. 20 comma 8 lettera i) della Legge Regionale 19/2009;

- Rilevato che con Deliberazione del Consiglio n. **6 del 01 febbraio 2021** è stato approvato il Bilancio Gestionale di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2021, e il Bilancio Pluriennale per gli esercizi 2021-2022-2023;

- Rilevato che con Deliberazione del Consiglio n. **26 del 17 maggio 2021** è stata approvata la Prima Variazione al Bilancio Gestionale di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2021;

- Visto il Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 recante "Disposizioni di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio Regionali, degli Enti Locali e dei Loro Organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 42 del 5 maggio 2009 e dato atto della sua entrata in vigore a far data dal 1° gennaio 2015;

- Preso atto che sia il Bilancio di Previsione 2021 è stato redatto utilizzando capitoli del nuovo "Piano dei Conti Integrato" adottato dagli Enti di Gestione delle Aree Protette Piemontesi in conformità a quanto disposto dal Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011;

TUTTO CIO' PREMESSO

#### **IL DIRETTORE F.F.**

- Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i;

- Vista la Legge Regionale n. 23 del 28 luglio 2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";

- Visto l'art 58 della Legge Regionale n. 19 del 29 giugno 2009 s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità";

- Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime n. 11 del 1° aprile 2016 con la quale sono attribuite le funzioni di Direttore f.f. al geom. Giuseppe Canavese;

- Vista la Legge Regionale n. 7 dell'11 aprile 2001 nonché il regolamento regionale di contabilità apportato con D.P.G.R. del 5 dicembre 2001 n. 18/R;

- Vista la Legge 178 del 30 dicembre 2020 (Legge di Stabilità 2021);

- Visto l'art. 7 comma 2 del D. L. 52/2012, convertito nella legge 94/2012, che estende a tutte le Pubbliche Amministrazioni l'obbligo di utilizzare le piattaforme telematiche per acquisti d'importo inferiore alle soglie comunitarie, fissate dal Regolamento UE n. 1336/2013 della Commissione del 13 dicembre 2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 14.12.2013;

- Visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

- Acquisito sul presente atto parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. del 18 agosto 2000, con attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 D.lgs. 267 del 18 agosto 2000;

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia disposti dal Presidente con Decreto Presidenziale n. 20 del 18 maggio 2017 riportate a Bilancio tra le somme presenti in **avanzo con vincolo di destinazione (imp 26/21)**

### D E T E R M I N A

- Di autorizzare l'applicazione delle procedure di cui all'art. 36 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016 sostituito dal Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 (Decreto Semplificazioni), così come convertito dalla Legge n. 120 dell'11 settembre 2020 fino al 31.12.2021, trattandosi di spese di importo inferiore ad € 75.000,00 per le quali è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

- Di affidare alla dott.ssa Ronelli Chiara (dati anagrafici inseriti nella scheda allegata alla presente determinazione) il servizio di giardinaggio, manutenzione e gestione dei Giardini botanici alpini, come meglio dettagliato in apposito disciplinare di incarico ed in breve:

- ✓ Servizi di giardinaggio da svolgersi presso le Stazioni Botaniche alpine (Rifugio Garelli e Laghetto del Marguareis – Chiusa Pesio) il Giardino fitoalimurgico (Chiusa di Pesio) e il Giardino botanico alpino "Valderia" (Località Terme Valdieri);
- ✓ Decorrenza del servizio: dalla data di stipula della scrittura privata al **20/09/2021** per stimati **n. 40** giorni lavorativi;
- ✓ Importo totale del corrispettivo **€ 4.950,00** (tutti gli oneri fiscali e previdenziali inclusi);

- Di affidare il servizio secondo le norme contenute nello schema di scrittura privata, allegata al presente atto per farne parte integrante con la quale sarà comunicato l'affidamento del servizio secondo quanto disposto dagli artt. 33 e seguenti della Legge regionale n. 8 del 23 gennaio 1984;

- Di provvedere all'impegno della complessiva somma di **€ 4.950,00** (oneri fiscali inclusi) al **capitolo 692.20 – codice U. 2.02.02.02.006** del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2021 nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.lgs. 118 del 23 giugno 2011, e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo	Importo	CP Competenza FPV Fondo Pluriennale Vincolato	Esercizio di esigibilità
692.20	<b>€ 4.950,00</b>	CP	2021

- Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del D.L. n. 78 del 1° luglio 2009, convertito in legge n. 102 del 3 agosto 2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

- Di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, che trattasi di spesa non ricorrente;

- Di dare atto che la controparte assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;

- Di dare atto che il responsabile unico del procedimento è il Direttore dell'Ente Giuseppe CANAVESE ai sensi dell'art. 20 comma 8 lettera i) della Legge Regionale 19/2009;

- Di provvedere alla liquidazione a presentazione di fattura elettronica, nei termini stabiliti dalla scrittura privata e previo collaudo previsto dall'art. 41 della Legge Regionale n. 8 del 23 gennaio 1984, stabilendo che le funzioni di collaudatore sono assegnate al funzionario

estensore della determinazione, che riveste peraltro le funzioni di responsabile dell'istruttoria;

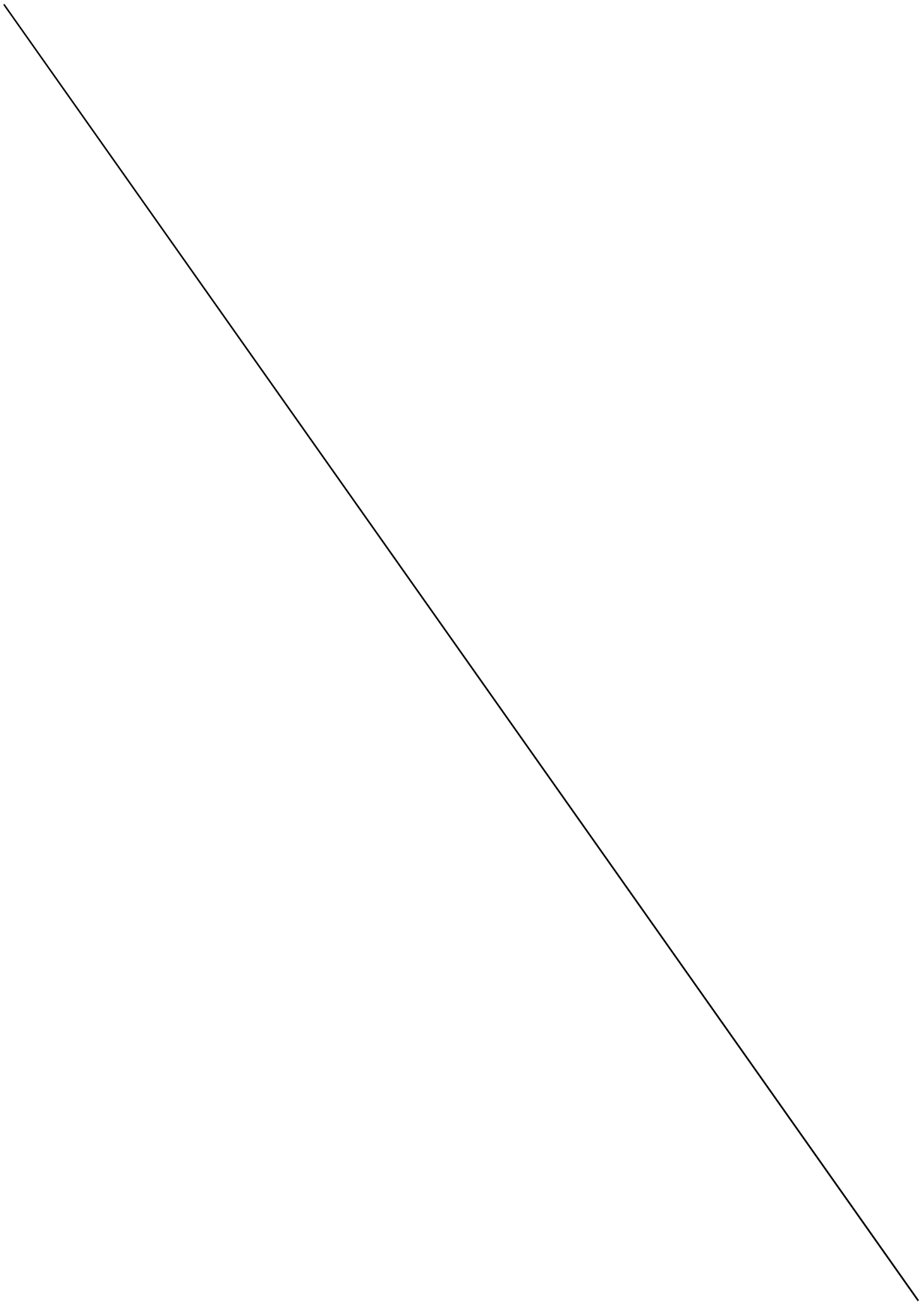
- Contro il presente provvedimento è ammesso da parte dei soggetti legittimati, proposizione di ricorso giurisdizionale avanti il Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte, entro il termine di sessanta giorni dalla data d'avvenuta pubblicazione o della piena conoscenza del presente atto, secondo le modalità di cui alla Legge 6 dicembre 1971 n. 1034;

- La presente determinazione dirigenziale sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente – Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 40 del D.lgs 33/2013.

Il Direttore f.f.  
F.to Giuseppe Canavese

Allegati:

- 
- Bozza scrittura privata
  - Scheda dati anagrafici



## PARERE TECNICO

---

Il sottoscritto Giuseppe Canavese, Funzionario Responsabile Settore Amministrativo, sul presente atto esprime, nella data dello stesso, il parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267 del 18 agosto 2000.

IL Funzionario  
F.to Giuseppe Canavese

## PARERE CONTABILE

---

La sottoscritta Luciana Baretto, Funzionario Responsabile Servizio Bilancio e gestione finanziaria, sul presente atto esprime, nella data dello stesso, il parere FAVOREVOLE di regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, e ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000, attestando altresì l'avvenuta registrazione del seguente impegno di somme:

Numero Assegnazione	Numero Impegno	Numero Subimpegno	Capitolo	Codice	Importo
<b>01/17</b>	<b>26/21</b>	<b>10/21</b>	<b>692.20</b>	<b>U.2.02.02.02.006</b>	<b>€ 4.950,00</b>

Il Funzionario  
F.to Luciana Baretto

## PUBBLICAZIONE ON LINE E CONFORMITA' ATTO

---

Il presente atto composto complessivamente da 04 pagine e 08 facciate costituisce copia conforme all'originale esistente depositato in apposita raccolta degli atti dell'Ente ai sensi dell'articolo 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445. Il presente atto è pubblicato in copia conforme all'originale per 15 giorni consecutivi dall'8 giugno 2021 al 22 giugno 2021 all'Albo dell'Ente on line su apposita sezione del sito [www.areeprotettealpimarittime.it](http://www.areeprotettealpimarittime.it)

Il Direttore f.f.  
Giuseppe Canavese  
(firmato digitalmente ai sensi art. 21 del D.lgs. 82/2005)