



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 498

del 24 novembre 2020

- con impegno di spesa
 senza impegno di spesa

Oggetto:

PROGETTO LIFE18 NAT/IT/000972 "LIFE WOLFALPS EU" (Azione E1)

Impegno e liquidazione spese per servizio di ideazione, sviluppo e stampa di: roll-up, LIFE board, poster, brochure, stickers di progetto.
TIPOLITOEUROPA SNC

CUP I49E19000600009
CIG Z462F5EE1A

IL DIRETTORE F.F.

- Rilevato che il periodo di finanziamento 2014-2020 del programma LIFE è stato approvato dal Parlamento europeo con il regolamento (CE) n. 1293/2013, pubblicato nella Gazzetta ufficiale L 347/185 del 20 dicembre 2013;
- Rilevato che il 18/04/2018 è stato pubblicato l'invito a presentare proposte per il 2018, il termine ultimo per la presentazione della *Concept note* era il 14/06/2018;
- Rilevato che l'Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime, in qualità di Beneficiario Coordinatore, ha presentato una *Concept note* per il progetto "Coordinated action to improve wolf-human coexistence at the alpine population level";
- Rilevato che il 24/10/2018 la Contracting Authority ha comunicato che la *Concept note* era stata accettata e ha invitato il Beneficiario Coordinatore a presentare il progetto entro il 30/01/2019, utilizzando LIFE eProposal;
- Rilevato che il 5/06/2019 (nostro protocollo n. 3337 del 10 giugno 2019) la Commissione Europea ha comunicato che la proposta LIFE18 NAT/IT/000972 LIFE WOLFALPS EU "Coordinated action to improve wolf-human coexistence at the alpine population level" aveva superato con successo la fase di valutazione, ma è stato necessario introdurre alcune correzioni e adeguamenti, avviando un processo di revisione semplificato;
- Rilevato che in data 10 settembre 2019 è pervenuta la comunicazione ufficiale di approvazione del progetto mediante l'invio del Grant Agreement, firmato dalla Commissione Europea in data 6 settembre 2019 e controfirmato dall'Ente il 16 settembre 2019;
- Rilevato che tale progetto vede la partecipazione di altri 18 partner (di cui 12 italiani, 2 sloveni, 2 austriaci e 2 francesi) e precisamente:

1. APAC-Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Cozie (IT)
2. APAP-Ente di Gestione delle Aree Protette dell'Appennino Piemontese (IT)
3. APOS-Ente di Gestione delle Aree Protette dell'Ossola (IT)
4. AREC-Höhere Bundeslehr und Forschungsanstalt für Landwirtschaft Raumberg-Gumpenstein (A)
5. CUFA-Arma dei Carabinieri – Comando Unità Forestali, Ambientali ed Agroalimentari (IT)
6. ERSAF-Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste (IT)
7. EURAC-Accademia Europea di Bolzano (IT)
8. METO-Città Metropolitana di Torino (IT)
9. MUSE-Museo delle Scienze (IT)
10. ONCFS-Office National de la Chasse et de la Faune Sauvage (FR)
11. PNDB-Ente Parco Nazionale Dolomiti Bellunesi (IT)
12. PNM-Parc National du Mercantour (FR)
13. RAVA-Regione Autonoma Valle d'Aosta (IT)
14. RELI-Regione Liguria (IT)
15. RELO-Regione Lombardia (IT)
16. SFS-Slovenia Forest Service (SLO)
17. UL-University of Ljubljana (SLO)
18. VUW-University of Veterinary Medicine, Vienna (A)

- Rilevato che il Progetto LIFE18 NAT/IT/000972 LIFE WOLFALPS EU è stato approvato con il seguente piano di finanziamento:

Costo totale	€ 11.939.693,00
Contributo Comunità Europea (pari al 58,87%)	€ 7.029.000,00
Contributo dei beneficiari	€ 3.847.580,00
Contributo dei co-finanziatori	€ 1.063.113,00

- Richiamato il **Decreto n. 26 del 3 ottobre 2019** con il quale il Presidente dell'Ente ha preso atto dell'approvazione e dell'ammissione a finanziamento del progetto "LIFE WOLFALPS EU";
- Rilevato che il coordinamento generale del progetto e di tutte le sue attività è in capo all'Ente Parco che ha individuato personale interno per seguire le singole attività di progetto ed in particolare il Direttore FF Giuseppe Canavese rivestirà la figura di **Responsabile di progetto (PR)**;
- Rilevato che con il Progetto si intende supportare e migliorare la coabitazione fra lupo e attività umane a livello di popolazione alpina, implementando azioni coordinate nel corridoio ecologico dell'Appennino Ligure-Piemontese e sull'intero ecosistema alpino, sia nelle zone dove il lupo è presente da oltre vent'anni (Alpi Occidentali) sia dove è iniziato solo di recente il processo di ricolonizzazione naturale (Alpi centro-orientali), sulla base delle minacce identificate per la specie;
- Rilevato che nell'ambito del progetto sono previste diverse azioni di comunicazione (E) ed in particolare nell'ambito dell'azione E1.2 è prevista la produzione dei principali prodotti di comunicazione del progetto (main communication campaign): poster di progetto, brochure di progetto, roll-up di progetto, LIFE board di progetto (pannello illustrativo da appendere in esterno, realizzato a colori su supporto rigido come specificato oltre al punto 3), stickers di progetto;
- Rilevato che si tratta di strumenti che assolvono a quattro obiettivi principali: portano a conoscenza il pubblico generico e i portatori di interesse dell'esistenza del progetto nelle sue linee principali (obiettivi, strumenti e risultati), diffondono la visibilità dei loghi e del programma LIFE e della rete Natura 2000, disseminano i risultati di progetto, rendono possibile e supportano il coinvolgimento degli stakeholder e degli steward di progetto (in sinergia con l'azione E2);
- Rilevato pertanto che risulta necessario affidare in esterno lo sviluppo dei prodotti citati sopra a partire dall'immagine coordinata del progetto (fornita dal committente) e dei testi e immagini forniti dal committente;
- Dato atto che occorre autorizzare il **Settore Conservazione** a contrarre, ai sensi dell'art.36, comma 2 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, definendo con la presente Determinazione gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Richiamato l'articolo 7, comma 2, del D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, convertito nella Legge n. 94 del 6 luglio 2012, che estende a tutte le P.A. l'obbligo di utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per affidamenti d'importo inferiore alle soglie comunitarie, fissate dal Regolamento U.E. n. 1336/2013 della Commissione del 13 dicembre 2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 14 dicembre 2013 e suoi successivi aggiornamenti;
- Rilevato che l'articolo 37 comma 1) del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, stabilisce che per le stazioni appaltanti, resta fermo l'obbligo di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;
- Richiamata la legge 145 del 30 dicembre, (legge di bilancio 2019) che stabilisce che a far data dal 1° gennaio 2019 gli affidamenti di beni e servizi sotto i 4.999,00 euro, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico di cui alla norma sopra richiamata;
- Rilevato che nello specifico caso, relativo al servizio di ideazione, sviluppo e stampa di roll-up, LIFE board, poster, brochure, stickers di progetto, ricorrono le condizioni per

attivare la procedura per un **affidamento diretto** ai sensi dell'articolo 36 comma 2) punto a) del Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016;

- Verificata la tipologia di servizio, le sue caratteristiche ed il relativo costo, al fine di determinare il prezzo più congruo, attraverso un'**indagine di mercato** a mezzo di richiesta di preventivi;

- Rilevato che l'indagine è stata attivata mediante **confronto di 3 preventivi** e precisamente richiesti a:

- BBox sas
- Tipolitoeuropa snc
- Diego Viada

- Rilevato che, a seguito di confronto delle caratteristiche tecniche del servizio, determinate dal committente sulla base della carta grafica realizzata nell'ambito del progetto, che sarà fornita al prestatore, e dei relativi prezzi, è risultata più bassa l'offerta della ditta Tipolitoeuropa Snc;

- Rilevato che la ditta **Tipolitoeuropa snc**, con sede in Via degli Artigiani n. 17 12100 Cuneo, Partita IVA e Codice Fiscale 00163870041, ha fornito il seguente preventivo di spesa (protocollo 6532 del 04.11.2020):

Servizio di ideazione, sviluppo e stampa di poster, brochure, roll-up, LIFE board, stickers, quali prodotti di comunicazione del progetto LIFE18 NAT/IT/000972 LIFE WOLFALPS EU Azione E1, realizzati sulla base della carta grafica fornita dal committente:

- | | |
|---|------------|
| - n. 4 Roll-up di progetto (immagini e testi forniti dal committente), grafica e stampa + file definitivo di stampa delle versioni EN-FR-D-SLO + pdf aperto x 150,00 cad. | € 600,00 |
| - n. 20 LIFE board-pannello di presentazione del progetto (immagini e testi forniti dal committente) 70x100 cm stampato su DBOND 3 mm con verniciatura da esterno, colore: 4+0, grafica + pdf aperto x 70,00 € cad. | € 1.400,00 |
| - n. 2.000 poster di progetto a colori 100x70cm su carta FSC grammi 120 g, colore: 4+0, grafica e stampa + file definitivo di stampa versioni EN-FR-D-SLO + pdf aperto x 0,3250€ cad. | € 650,00 |
| - n. 2.000 brochure di progetto quattro ante su base quadrata, carta opaca FSC 170g, copertina con riserva fustellata, formato chiuso: 14,8x14,8 cm, formato aperto: 59,2x14,8 cm, piega portafoglio su lato lungo, colore: 4+4, grafica e stampa x 0,4250 € cad. | € 850,00 |
| - n. 1.500 stickers di progetto (logo su sfondo trasparente), in positivo, grafica e stampa x 0,33 € cad. | € 495,00 |
| - n. 1.500 stickers di progetto (logo su sfondo trasparente), in negativo, grafica e stampa x 0,33 € cad. | € 495,00 |

Spese di spedizione

TOTALE PRESTAZIONE € 4.490,00

SCONTO PER ESONERO CAUZIONE € 50,00

TOTALE FINALE € 4.440,00

IVA 22% € 976,80

TOTALE COMPLESSIVO IVA INCLUSA € 5.416,80

- Rilevato che l'importo offerto risulta economicamente vantaggioso in termini di qualità e di prezzo e si intende pertanto procedere all'affidamento;

- Rilevato che la spesa per i prodotti di comunicazione è prevista nell'ambito della categoria di spesa "**External Assistance**", **Azione E1**, linea di costo "E1.2 External assistance for Design and realization of project gadgets for general public and project team (main dissemination campaign) - 20.000,00 €;

- Richiamato l'articolo 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, come modificato dal D.L. 187 del 12 novembre 2010, convertito nella Legge n. 2017 del 17 dicembre 2010 in materia di norme sulla **tracciabilità dei flussi finanziari** relativi ad appalti ed interventi con finanziamenti pubblici e dato atto che la controparte assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;
- Visto lo schema di **lettera contratto**, allegato al presente atto per farne parte integrante, con la quale sarà comunicato alla ditta l'affidamento del servizio, secondo quanto disposto dagli artt. 33 e seguenti della Legge Regionale n. 8 del 23 gennaio 1984;
- Visto l'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge n. 190 del 23 dicembre 2014, (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;
- Constatata la necessità di trattenere l'IVA su un apposito capitolo delle Entrate sul quale registrare la reversale d'incasso e ritenuto opportuno utilizzare a tal fine il Capitolo di Entrata 651.99 "Trattenute IVA su acquisti di beni e servizi - **Split Payment** (articolo 1 comma 629 lettera b, Legge 190 del 23 dicembre 2014)";
- Rilevato che l'impegno della complessiva somma di **€ 5.416,80 (€ 4.440,00 oltre IVA 22% pari a € 976,80)** può essere assunto al **capitolo 671.99 - codice U.2.02.02.005** del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2020, che presenta la necessaria disponibilità;
- Rilevato che la somma di **€ 976,80** relativa all'IVA per il servizio di cui alla presente determinazione dirigenziale è soggetta a scissione dei pagamenti ed è da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'articolo 17 ter del D.P.R. 633 del 26/10/1972;
- Verificata la regolarità contributiva della suddetta ditta come da DURC agli atti dell'Ente;
- Preso atto del possesso dei requisiti generali necessari per contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché i requisiti tecnico professionali;
- Ritenuto di esonerare la ditta dal versamento della garanzia definitiva a seguito del miglioramento del prezzo di affidamento;
- Rilevato che **Responsabile del Procedimento**, nominato ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Direttore f.f. **Giuseppe Canavese**;
- Rilevato che il **Responsabile tecnico per l'esecuzione del contratto**, nominato ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Direttore f.f. Giuseppe Canavese, mentre il **Responsabile amministrativo** responsabile della gestione del capitolo di spesa nonché redattore del presente atto è l'istruttore **Daniela Quaranta**;
- Rilevato che con **Deliberazione del Consiglio dell'Ente n. 5 del 2 aprile 2020** è stato approvato il Riaccertamento Ordinario dei Residui Attivi e Passivi alla chiusura dell'Esercizio Finanziario 2019;
- Rilevato che con **Deliberazione del Consiglio dell'Ente n. 6 del 2 aprile 2020** sono stati approvati il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2020 e Bilancio Pluriennale per gli esercizi 2020 - 2021 - 2022 Assegnazione somme al Direttore;
- Rilevato che con **Deliberazione del Consiglio dell'Ente n. 21 del 31 luglio 2020** è stata approvata la Prima Variazione al sono stati approvati il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2020;

- Rilevato che con **Deliberazione del Consiglio dell'Ente n. 24 del 31 luglio 2020** è stata approvata la Seconda Variazione al sono stati approvati il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2020;
- Rilevato che con **Deliberazione del Consiglio dell'Ente n. 42 del 16 novembre 2020** è stato approvato l'Assestamento al Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2020;
- Rilevato che le somme di cui sopra trovano capienza in quelle assegnate al Direttore f.f. con Decreto Presidenziale n. 26 del 3 ottobre 2019 (assegnazione n. 01/19), riportate a bilancio tra le somme presenti in Avanzo con vincolo di destinazione;
- Visto il Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 s.m.i. recante "Disposizioni di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio Regionali, degli Enti Locali e dei Loro Organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 42 del 5 maggio 2009 e dato atto della sua entrata in vigore a far data dal 1° gennaio 2015;
- Visto altresì il D.lgs. n. 126 del 10 agosto 2014, con il quale era stata modificata e integrata la normativa inerente all'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi ed Enti Strumentali definendone, pertanto, l'entrata in vigore a partire dal 1° gennaio 2015;
- Preso atto che il Bilancio di Previsione 2020 è stato redatto utilizzando capitoli del nuovo "Piano dei Conti Integrato" adottato dagli Enti di Gestione delle Aree Protette Piemontesi in conformità a quanto disposto dal D.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 s.m.i.;

**TUTTO CIO' PREMESSO
IL DIRETTORE F.F.**

- Visti gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
- Vista la Legge Regionale n. 23 del 28 luglio 2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- Visto l'art 58 della Legge Regionale n. 19 del 29 giugno 2009 s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità";
- Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime n. 11 del 1° aprile 2016 con la quale sono attribuite le funzioni di Direttore f.f. al geom. Giuseppe Canavese;
- Vista la Legge Regionale n.7 del 11 aprile 2001, avente ad oggetto "Ordinamento contabile della Regione Piemonte" ed in particolare il Capo V articolo 45 "Bilanci degli enti, delle agenzie e delle società regionali" nonché il regolamento regionale di contabilità apportato con D.P.G.R. del 5 dicembre 2001 n. 18/R;
- Vista la Legge 160 del 27 dicembre 2019 (Legge di Bilancio 2020);
- Richiamato l'articolo 7, comma 2, del D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, convertito nella Legge n. 94 del 6 luglio 2012, che estende a tutte le P.A. l'obbligo di utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per affidamenti d'importo inferiore alle soglie comunitarie, fissate dal Regolamento U.E. n. 1336/2013 della Commissione del 13 dicembre 2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 14 dicembre 2013;
- Visto il D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

- Viste le circolari del Presidente della Giunta Regionale del Piemonte n. 6701/ORG/52SG del 4 settembre 97 e n. 16110 del 16 dicembre 1997;

- Vista l'art. 37 del D.lgs. 33 del 14 marzo 2013 e l'art. 1, comma 32, della L. 190 del 6 novembre 2012 in materia di "amministrazione trasparente";

- Visto l'art. 26 comma 3 bis del D.lgs. 81 del 9 aprile 2008 e ritenuto pertanto che nel caso di specie non si applicano le disposizioni di cui ai commi 1 e 2 dello stesso articolo in materia di cooperazione e coordinamento al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze;

- Acquisito il parere regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del procedimento individuato con il presente atto;

- Acquisito sul presente atto parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. del 18 agosto 2000, con attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 D.lgs. 267 del 18 agosto 2000;

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia disposti con Decreto Presidenziale n. 26 del 3 ottobre 2019 (assegnazione n. 01/19), riportate a bilancio tra le somme presenti in Avanzo con vincolo di destinazione;

D E T E R M I N A

- Di autorizzare l'applicazione delle procedure di cui all'art. 36 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016 trattandosi di spese di importo inferiore ad € 40.000,00 per le quali è consentito **l'affidamento diretto** da parte del Responsabile del Procedimento;

- Di affidare alla ditta **Tipolitoeuropa snc**, con sede in Via degli Artigiani n. 17 12100 Cuneo, Partita IVA e Codice Fiscale 00163870041, la seguente prestazione:

Servizio di ideazione, sviluppo e stampa di poster, brochure, roll-up, LIFE board, stickers, quali prodotti di comunicazione del progetto LIFE18 NAT/IT/000972 LIFE WOLFALPS EU Azione E1, realizzati sulla base della carta grafica fornita dal committente:

- | | |
|---|------------|
| - n. 4 Roll-up di progetto (immagini e testi forniti dal committente), grafica e stampa + file definitivo di stampa delle versioni EN-FR-D-SLO + pdf aperto x 150,00 cad. | € 600,00 |
| - n. 20 LIFE board-pannello di presentazione del progetto (immagini e testi forniti dal committente) 70x100 cm stampato su DBOND 3 mm con verniciatura da esterno, colore: 4+0, grafica + pdf aperto x 70,00 € cad. | € 1.400,00 |
| - n. 2.000 poster di progetto a colori 100x70cm su carta FSC grammi 120 g, colore: 4+0, grafica e stampa + file definitivo di stampa versioni EN-FR-D-SLO + pdf aperto x 0,3250€ cad. | € 650,00 |
| - n. 2.000 brochure di progetto quattro ante su base quadrata, carta opaca FSC 170g, copertina con riserva fustellata, formato chiuso: 14,8x14,8 cm, formato aperto: 59,2x14,8 cm, piega portafoglio su lato lungo, colore: 4+4, grafica e stampa x 0,4250 € cad. | € 850,00 |
| - n. 1.500 stickers di progetto (logo su sfondo trasparente), in positivo, grafica e stampa x 0,33 € cad. | € 495,00 |
| - n. 1.500 stickers di progetto (logo su sfondo trasparente), in negativo, grafica e stampa x 0,33 € cad. | € 495,00 |

Spese di spedizione

TOTALE PRESTAZIONE

SCONTO PER ESONERO CAUZIONE

	include
€	4.490,00
€	50,00

TOTALE FINALE	€	4.440,00
IVA 22%	€	976,80
TOTALE COMPLESSIVO IVA INCLUSA	€	5.416,80

- Di affidare la prestazione secondo le norme contenute nella **lettera contratto** allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e che sarà stipulata ai sensi dell'art. 33 della Legge Regionale n. 8 del 23 gennaio 1984;

- Di dare atto che la spesa per i prodotti di comunicazione è prevista nell'ambito della categoria di spesa "**External Assistance**", **Azione E1**, linea di costo "E1.2 External assistance for Design and realization of project gadgets for general public and project team (main dissemination campaign) – 20.000,00 €;

- Di provvedere alla liquidazione a presentazione di fattura elettronica, nei termini stabiliti dal contratto e previo collaudo previsto dall'art. 41 della Legge Regionale n. 8 del 23 gennaio 1984 e precisamente alle seguenti **scadenze di pagamento**:

€ 5.416,80 IVA inclusa, a prestazione terminata, con presentazione di fattura elettronica, pagamento entro 60 giorni dalla data di ricevimento fattura

- Di provvedere all'impegno della complessiva somma di **€ 5.416,80** può essere assunto al **capitolo 671.99 – codice U.2.02.02.02.005** del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2020 e del Bilancio Triennale 2020-2022 nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.lgs. 118 del 23 giugno 2011, e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo	Importo	CP Competenza FPV Fondo Pluriennale Vincolato	Esercizio di esigibilità
671.99	5.416,80	COMPETENZA	2020

- Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del D.L. n. 78 del 1° luglio 2009, convertito in legge n. 102 del 3 agosto 2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

- Di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, che trattasi di spesa non ricorrente;

- Di provvedere a trattenere l'IVA su un apposito capitolo delle Entrate sul quale registrare la reversale d'incasso e ritenendo opportuno di utilizzare a tal fine il Capitolo di Entrata 651.99 "Trattenute IVA su acquisti di beni e servizi - **Split Payment** (articolo 1 comma 629 lettera b, Legge 190 del 23 dicembre 2014)";

- Di dare atto che la quota relativa all'IVA per la prestazione di cui alla presente determinazione dirigenziale, è soggetta a scissione dei pagamenti ed è da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'articolo 17 ter del D.P.R. 633 del 26 ottobre 1972, con le modalità meglio specificate in premessa;

- Di dare atto che la controparte assume tutti gli obblighi di **tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'articolo 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;

- Di dare atto che **Responsabile del Procedimento**, nominato ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Direttore f.f. **Giuseppe Canavese**;

- Dato atto che il **Responsabile tecnico per l'esecuzione del contratto**, nominato ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Direttore f.f. Giuseppe

Canavese, mentre il **Responsabile amministrativo** responsabile della gestione del capitolo di spesa nonché redattore del presente atto è l'istruttore Daniela Quaranta;

- Di dare atto altresì atto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, la **regolarità tecnica** del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- Di dare atto che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di **regolarità contabile**;

- Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

- Di dare atto che in ottemperanza alla Legge n. 241 del 7 agosto 1990, che stabilisce il diritto dei cittadini di prendere visione e di estrarre copia dei documenti le cui finalità siano considerate rilevanti per il pubblico nonché l'articolo 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 che ha imposto agli enti pubblici di pubblicare sui propri siti istituzionali gli atti e i provvedimenti amministrativi, il presente atto sarà pubblicato sull'albo on line sul sito dell'Ente;

- Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013;

Verso il presente atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte con le modalità di cui all'art. 120 del D.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, così come modificato dall'art.204 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

Il Direttore f.f.
Giuseppe Canavese



Regione Piemonte
Aree protette
Alpi Marittime

Allegati:

- Bozza lettera contratto

PARERE TECNICO

Il sottoscritto Giuseppe Canavese, Direttore f.f., sul presente atto esprime, nella data dello stesso, il parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Il Direttore f.f.
Giuseppe Canavese

PARERE CONTABILE

La sottoscritta Luciana Baretto, Funzionario Responsabile Servizio Bilancio e gestione finanziaria, sul presente atto esprime, nella data dello stesso, il parere FAVOREVOLE di regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, e ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, attestando altresì l'avvenuta registrazione del seguente impegno di somme:

Numero Assegnazione	Numero Impegno	Numero Subimpegno	Capitolo	Codice	Importo
01/19	147/20	19/20	671.99	U.2.02.02.02.005	5.416,80

Il Funzionario
Luciana Baretto

PUBBLICAZIONE ON LINE

Il presente atto è stato pubblicato per 15 giorni consecutivi dal...27/11/2020.....
al...11/12/2020..... all'Albo del Parco on line su apposita sezione del sito
www.aareeprotettealpimarittime.it

Il Direttore f.f.
Giuseppe Canavese



Regione Piemonte
Aree protette
Alpi Marittime