



Aree protette
Alpi Marittime

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 469

del 5 novembre 2020

- con impegno di spesa
- senza impegno di spesa

Oggetto:

MANUTENZIONE SOFTWARE E APPLICATIVI INFORMATICI

Impegno e liquidazione spese per servizi in scadenza quali rinnovi antivirus, estensioni di garanzie hardware, servizi di backup, archiviazione mail e per integrazione ore di assistenza tecnica sul parco macchine (lavoro agile, emergenza Covid).

CIG ZE52F19306

IL DIRETTORE F.F.

- Premesso che l'Ente di gestione delle aree protette delle Alpi Marittime ha installato presso le proprie sedi (Legale presso il Comune di Valdieri, Operative presso il Comune di Chiusa di Pesio e il Comune di Entracque) numerose postazioni informatiche e server;
- Rilevato che con Determinazione dirigenziale n. 128 del 7 aprile 2020 si era provveduto all'affidamento del servizio di assistenza informatica e manutenzione alla ditta K2 Net di Savigliano al fine di garantire la massima funzionalità;
- Rilevato che per l'ordinario funzionamento delle macchine informatiche (hardware e software) occorre rinnovare tutte le scadenze quali rinnovi antivirus, estensioni di garanzie, servizi di backup, rinnovo licenza d'uso posta elettronica e archiviazione mail;
- Rilevato che in considerazione dell'emergenza sanitaria epidemiologica e le successive misure di contenimento, adottate con D.P.C.M. del 09 e 11 marzo 2020, si è reso necessario autorizzare il lavoro agile ai dipendenti della P.A., e che tale forma di lavoro, divenuto ordinario si protrarrà ancora per un tempo non definibile al momento attuale;
- Dato atto che l'Ente Parco ha adottato strumenti di collaborazione per l'accesso ai servizi da remoto (es. VPN) e lo svolgimento delle riunioni di lavoro in videoconferenza, mettendo in comunicazione gli utenti in servizio presso sedi diverse dislocate geograficamente sul territorio;
- Rilevato che a seguito dell'attivazione di diverse postazioni informatiche per agevolare l'attività di lavoro agile presso i domicili del personale dipendente sono state attivate ore di teleassistenza in numero maggiore rispetto l'ordinario previsto e che occorre integrare il carnet acquistato precedentemente a inizio anno;
- Rilevato che il sistema informatico in uso presso l'Ente è gestito attualmente dalla ditta K2 Net Soluzioni Informatiche sas, con sede in Savigliano (CN), 12038, via Trento 48 Complesso Vega, PIVA 02875870046;
- Dato atto che occorre autorizzare il Settore Amministrativo e Affari generali a contrarre, ai sensi dell'art.36, comma 2 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, definendo con la presente Determinazione gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Richiamato l'articolo 7, comma 2, del D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, convertito nella Legge n. 94 del 6 luglio 2012, che estende a tutte le P.A. l'obbligo di utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per affidamenti d'importo inferiore alle soglie comunitarie, fissate dal Regolamento U.E. n. 1336/2013 della Commissione del 13 dicembre 2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 14 dicembre 2013 e suoi successivi aggiornamenti;
- Rilevato che l'articolo 37 comma 1) del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, stabilisce che per le stazioni appaltanti, resta fermo l'obbligo di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;
- Richiamato l'art. 1 del D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella legge n. 135 del 7 agosto 2012, che sancisce la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di acquisto tramite CONSIP, ad eccezione che il contratto sia stipulato ad un prezzo più basso di quello derivante dai parametri di qualità e di prezzo degli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP stesso;
- Verificato, attraverso una indagine di mercato, la tipologia di servizio, le sue caratteristiche in relazione alle necessità dell'Ente;

- Esaminato il sito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ed individuata la Ditta **K2 Net Soluzioni Informatiche sas, con sede in Savigliano (Cn), 12038, Via Trento 48 Complesso Vega, PIVA 02875870046**, che ha a catalogo i prodotti di interesse dell'Ente Parco;

- Rilevato che nello specifico caso ricorrono le condizioni per attivare la procedura per un affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2) punto a) del Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016;

- Ritenuto pertanto opportuno concludere sul sito del MEPA un ODA Ordine diretto di acquisto con la Ditta **K2 Net Soluzioni Informatiche sas, con sede in Savigliano (Cn), 12038, Via Trento 48 Complesso Vega, PIVA 02875870046**, che prevede una prestazione per una spesa complessiva pari a **€ 11.439,94** e precisamente:

Descrizione articolo	Importo TOTALE
CERTIFICATO SSL PER MAILSERVER KERIO - FINO AL 26/08/2020	€ 90,00
SERVIZIO MONITORAGGIO E GESTIONE FIREWALL WATCHGUARD - 12 MESI - RIF. VILLA BIANCO	€ 290,00
SERVIZIO MONITORAGGIO E GESTIONE FIREWALL WATCHGUARD - 12 MESI - RIF. CASERMETTE	€ 290,00
SERVIZIO SERVER MANAGING + ESTENSIONE DI GARANZIA HARDWARE PER HPE APPLIANCE SERVER FINO AL 07/11/2020	€ 325,00
SERVIZIO K2 BACKUP SERVICELOG PRO VIRTUAL - 12 MESI ABBONAMENTO - RIF. CASERMETTE	€ 590,00
VMWARE TOOLS FOR UPDATE AND SNAPSHOT - 1 HOST - 12 MESI - RIF. CHIUSA PESIO	€ 390,00
SERVIZIO K2 BACKUP SERVICELOG PRO VIRTUAL - 12 MESI ABBONAMENTO - RIF. CHIUSA PESIO	€ 590,00
VMWARE TOOLS FOR UPDATE AND SNAPSHOT - 1 HOST - 12 MESI - RIF. VALDIERI	€ 390,00
SERVIZIO K2 BACKUP SERVICELOG PRO VIRTUAL - 12 MESI ABBONAMENTO - RIF. VALDIERI	€ 590,00
SERVIZIO K2 BACKUP SERVICELOG - PER SINGOLA POSTAZIONE euro 11 - 12 MESI	€ 132,00
CARNET DA 150 ORE PER ASSISTENZA TECNICA SISTEMISTICA - € 38,00 / ORA	€ 5.700,00
IMPONIBILE	€ 9.377,00
IVA 22%	€ 2.062,94
IMPORTO TOTALE	€ 11.439,97

- Vista la bozza di ODA-Ordine Diretto di Acquisto N. 5832889 da concludersi sul sito MEPA, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante;

- Rilevato che l'importo offerto risulta economicamente vantaggioso in termine di qualità e di prezzo si intende pertanto procedere all'affidamento;

- Richiamato l'articolo 3 della Legge n.136 del 13 agosto 2010, come modificato dal D.L. 187 del 12 novembre 2010, convertito nella Legge n. 2017 del 17 dicembre 2010 in materia di norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativi ad appalti ed interventi con finanziamenti pubblici e dato atto che la controparte assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;



- Visto l'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge n. 190 del 23 dicembre 2014, (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;
- Constatata la necessità di trattenere l'IVA su un apposito capitolo delle Entrate sul quale registrare la reversale d'incasso e ritenuto opportuno utilizzare a tal fine il Capitolo di Entrata 65100 "Trattenute IVA su acquisti di beni e servizi - Split Payment (articolo 1 comma 629 lettera b, Legge 190 del 23 dicembre 2014)";
- Rilevato che l'impegno della complessiva somma di **€ 11.439,94 (€9.377,00 oltre IVA 22% pari a € 2.062,94)** può essere assunta così ripartita: al **capitolo 16010 – codice U.1.03.02.09.006 € 7.877,44(€ 6.456,92 oltre IVA 22% pari a € 1.420,52)** e al **capitolo 13014 – codice U.1.03.02.09.004 € 3.562,50 (€ 2.920,08 oltre IVA 22% pari a € 642,42)** del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2020, che presenta la necessaria disponibilità;
- Rilevato che la somma di **€ 2.062,94**, relativa all'IVA per la fornitura di cui alla presente determinazione dirigenziale, è soggetta a scissione dei pagamenti ed è da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'articolo 17 ter del D.P.R. 633 del 26/10/1972;
- Verificata la regolarità contributiva della suddetta ditta come da DURC agli atti dell'Ente;
- Preso atto del possesso dei requisiti generali necessaria per contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché i requisiti tecnico professionali;
- Ritenuto di esonerare la ditta dal versamento della garanzia definitiva a seguito del miglioramento del prezzo di affidamento;
- Dato atto che Responsabile del Procedimento, nominato ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Responsabile del Settore Amministrativo e Affari generali, Direttore ff Giuseppe Canavese;
- Dato atto che il Responsabile tecnico per l'esecuzione del contratto, nominato ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Direttore ff Giuseppe Canavese in capo al Settore Amministrativo e Affari generali, mentre il Responsabile amministrativo, responsabile della gestione del capitolo di spesa, nonché redattore del presente atto è l'Istruttore amministrativo Patrizia Rubaldo;
- Rilevato con Deliberazione del Consiglio n. **6 del 2 aprile 2020** è stato approvato il Bilancio Gestionale di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2020 e dato atto che le somme di cui sopra trovano capienza in quelle assegnate al Direttore f.f. con lo stesso atto (assegnazione n. 01/20);
- Rilevato che con Deliberazione del Consiglio dell'Ente n. **21 del 31 luglio 2020** è stata approvata la Prima Variazione al sono stati approvati il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2020;
- Rilevato che con Deliberazione del Consiglio dell'Ente n. **24 del 31 luglio 2020** è stata approvata la Seconda Variazione al sono stati approvati il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2020;
- Visto il Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 s.m.i. recante "Disposizioni di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio Regionali, degli Enti Locali e dei Loro Organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 42 del 5 maggio 2009 e dato atto della sua entrata in vigore a far data dal 1° gennaio 2015;

- Visto altresì il D.lgs. n. 126 del 10 agosto 2014, con il quale era stata modificata e integrata la normativa inerente all'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi ed Enti Strumentali definendone, pertanto, l'entrata in vigore a partire dal 1° gennaio 2015;
- Preso atto che il Bilancio di Previsione 2020 è stato redatto utilizzando capitoli del nuovo "Piano dei Conti Integrato" adottato dagli Enti di Gestione delle Aree Protette Piemontesi in conformità a quanto disposto dal D.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 s.m.i.;

TUTTO CIO' PREMESSO

IL DIRETTORE F.F.

- Visti gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
- Vista la Legge Regionale n. 23 del 28 luglio 2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- Visto l'art 58 della Legge Regionale n. 19 del 29 giugno 2009 s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità";
- Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime n. 11 del 1° aprile 2016 con la quale sono attribuite le funzioni di Direttore f.f. al geom. Giuseppe Canavese;
- Vista la Legge Regionale n.7 del 11 aprile 2001, avente ad oggetto "Ordinamento contabile della Regione Piemonte" ed in particolare il Capo V articolo 45 "Bilanci degli enti, delle agenzie e delle società regionali" nonché il regolamento regionale di contabilità apportato con D.P.G.R. del 5 dicembre 2001 n. 18/R;
- Vista la Legge n. 160 del 27 dicembre 2019 (Legge di Bilancio 2020);
- Richiamato l'articolo 7, comma 2, del D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, convertito nella Legge n. 94 del 6 luglio 2012, che estende a tutte le P.A. l'obbligo di utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per affidamenti d'importo inferiore alle soglie comunitarie, fissate dal Regolamento U.E. n. 1336/2013 della Commissione del 13 dicembre 2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 14 dicembre 2013;
- Visto il D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- Viste le circolari del Presidente della Giunta Regionale del Piemonte n. 6701/ORG/52SG del 4 settembre 97 e n. 16110 del 16 dicembre 1997;
- Vista l'art. 37 del D.lgs. 33 del 14 marzo 2013 e l'art. 1, comma 32, della L. 190 del 6 novembre 2012 in materia di "amministrazione trasparente";
- Visto l'art. 26 comma 3 bis del D.lgs. 81 del 9 aprile 2008 e ritenuto pertanto che nel caso di specie non si applicano le disposizioni di cui ai commi 1 e 2 dello stesso articolo in materia di cooperazione e coordinamento al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze;
- Acquisito il parere regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del procedimento individuato con il presente atto;



- Acquisito sul presente atto parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. del 18 agosto 2000, con attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 D.lgs. 267 del 18 agosto 2000;

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia disposti dal Consiglio dell'Ente con Deliberazione n. **6 del 2 aprile 2020** (assegnazione n. 01/20)

D E T E R M I N A

- Di autorizzare l'applicazione delle procedure di cui all'art. 36 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016 trattandosi di spese di importo inferiore ad € 40.000,00 per le quali è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

- Di affidare alla Ditta **K2 Net Soluzioni Informatiche sas, con sede in Savigliano (Cn), 12038, Via Trento 48 Complesso Vega, PIVA 02875870046** la prestazione descritta dettagliatamente in premessa;

- Di affidare la prestazione secondo l'ODA-Ordine Diretto di Acquisto N. 5832889, da concludersi sul sito MEPA, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante;

- Di provvedere all'impegno della complessiva somma di **€ 11.439,94 (€9.377,00 oltre IVA 22% pari a € 2.062,94)** così ripartita: al **capitolo 16010 – codice U.1.03.02.09.006 € 7.877,44(€ 6.456,92 oltre IVA 22% pari a € 1.420,52)** e al **capitolo 13014 – codice U.1.03.02.09.004 € 3.562,50 (€ 2.920,08 oltre IVA 22% pari a € 642,42)** del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2020 nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.lgs. 118 del 23 giugno 2011, e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo	Importo	CP Competenza FPV Fondo Pluriennale Vincolato	Esercizio di esigibilità
16010	€ 7.877,44	CP	2020
13014	€ 3.562,50	CP	2020

- Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del D.L. n. 78 del 1° luglio 2009, convertito in legge n. 102 del 3 agosto 2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

- Di precisare che, trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art. 183, comma 6 del D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, trova presupposto nel contratto in attività necessarie per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali;

- Di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, che trattasi di spesa ricorrente;

- Di provvedere a trattenere l'IVA su un apposito capitolo delle Entrate sul quale registrare la reversale d'incasso e ritenendo opportuno di utilizzare a tal fine il Capitolo di Entrata 65100 "Trattenute IVA su acquisti di beni e servizi - Split Payment (articolo 1 comma 629 lettera b, Legge 190 del 23 dicembre 2014)";

- Di dare atto che la quota relativa all'IVA per la prestazione di cui alla presente determinazione dirigenziale, è soggetta a scissione dei pagamenti ed è da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'articolo 17 ter del D.P.R. 633 del 26 ottobre 1972, con le modalità meglio specificate in premessa;
- Di dare atto che la controparte assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;
- Di provvedere alla liquidazione a presentazione di fattura, nei termini stabiliti dal contratto e previo collaudo previsto dall'art. 41 della Legge Regionale n. 8 del 23 gennaio 1984;
- Di dare atto che Responsabile del Procedimento, nominato ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Responsabile del Settore Amministrativo e Affari generali, Direttore ff Giuseppe Canavese;
- Di dare atto che il Responsabile tecnico per l'esecuzione del contratto, nominato ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Direttore ff Giuseppe Canavese in capo al Settore Amministrativo e Affari generali, mentre il Responsabile amministrativo, responsabile della gestione del capitolo di spesa, nonché redattore del presente atto è l'Istruttore amministrativo Patrizia Rubaldo;
- Di dare atto altresì atto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- Di dare atto che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
- Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- Di dare atto che in ottemperanza alla Legge n.241 del 7 agosto 1990, che stabilisce il diritto dei cittadini di prendere visione e di estrarre copia dei documenti le cui finalità siano considerate rilevanti per il pubblico nonché l'articolo 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 che ha imposto agli enti pubblici di pubblicare sui propri siti istituzionali gli atti e i provvedimenti amministrativi, il presente atto sarà pubblicato sull'albo on line sul sito dell'Ente;
- Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013;

Verso il presente atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte con le modalità di cui all'art. 120 del D.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, così come modificato dall'art.204 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

Il Direttore f.f.
Giuseppe Canavese
7 di 10

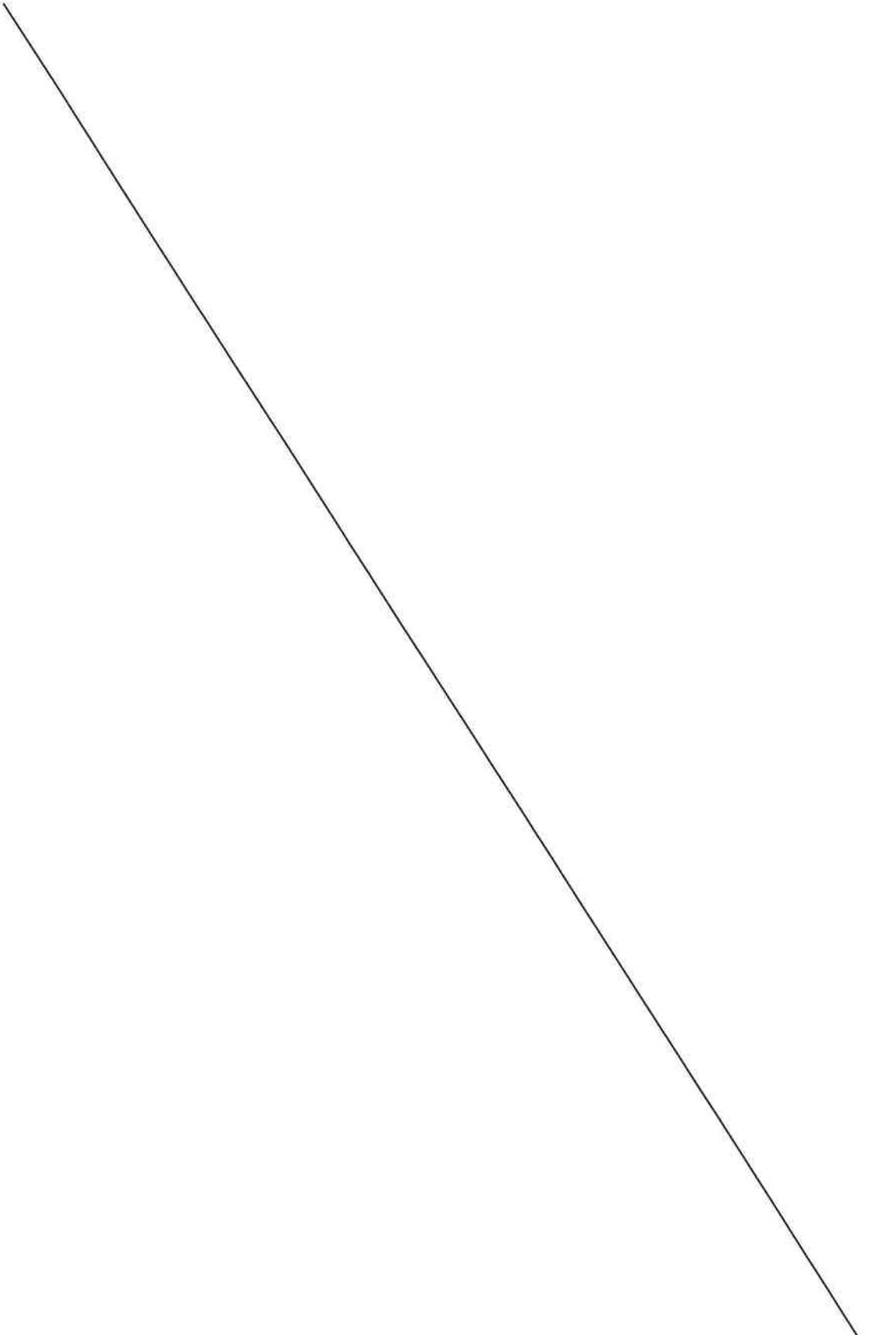


PRU/PRU/GCA/GCA

Allegati:

- **Bozza di ODA n. 5832889**

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.



A handwritten signature or set of initials in black ink, located in the bottom right corner of the page, overlapping the footer text.

PARERE TECNICO

Il sottoscritto Giuseppe Canavese, Funzionario Responsabile Settore Amministrativo, sul presente atto esprime, nella data dello stesso, il parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Il Funzionario
Giuseppe Canavese



PARERE CONTABILE

La sottoscritta Luciana Baretto, Funzionario Responsabile Servizio Bilancio e gestione finanziaria, sul presente atto esprime, nella data dello stesso, il parere FAVOREVOLE di regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, e ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000, attestando altresì l'avvenuta registrazione del seguente impegno di somme:

Numero Assegnazione	Numero Impegno	Numero Subimpegno	Capitolo	Codice	Importo
01/20	470/20	***	16010	U.1.03.02.09.006	7.877,44
01/20	471/20	***	13014	U.1.03.02.09.004	3.562,50

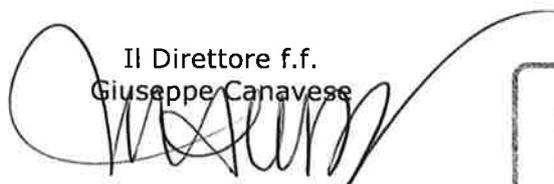
Il Funzionario
Luciana Baretto



PUBBLICAZIONE ON LINE

Il presente atto è stato pubblicato per 15 giorni consecutivi dal...10/11/2020.....
al...20/11/2020..... all'Albo del Parco on line su apposita sezione del sito
www.areeprotettealpimarittime.it

Il Direttore f.f.
Giuseppe Canavese



Regione Piemonte
Aree protette
Alpi Marittime

