



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 318

del 5 luglio 2021

- con impegno di spesa**
- senza impegno di spesa**

Oggetto:

ATTIVITA' DIDATTICHE

Impegno e liquidazione spese per organizzazione dell'evento "Youth at the top 2021" promosso da Alparc.

CIG Z19325B70C

IL DIRETTORE F.F.

- Premesso che da anni l'Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime aderisce al progetto di Europarc, denominato "Junior Ranger", progetto che dal 2005 ha coinvolto negli anni centinaia di giovani e famiglie della Valle Gesso e Pesio, con l'obiettivo di imparare a tutelare l'ambiente sin dalla più tenera età;
- Rilevato che nell'ambito del progetto "Junior Ranger delle Alpi Marittime" è volontà dell'Ente continuare a svolgere azioni di educazione, socializzazione e comunicazione in tempo "extrascolastico", cioè fuori dai giorni e orari dedicati alle lezioni favorendo così un più stretto contatto con il Parco;
- Rilevato che tra le iniziative che il Parco intende svolgere con gli Junior Ranger c'è la partecipazione all'evento "Youth at the Top 2021" organizzato da Alparc col supporto finanziario del Ministero tedesco per l'Ambiente, che prevede un trekking di due giorni con pernottamento in rifugio ed attività legate alle tradizioni e alla cultura montana dal tema "Nature, Youth & Food experience", con momenti di condivisione sul cibo, realizzazione di una ricetta tipica, escursioni e riprese video delle attività;
- Rilevato che l'evento "Youth at the top 2021" è stato programmato per i prossimi 8 e 9 luglio 2021 a Sant'Anna di Valdieri;
- Ritenuto opportuno quindi affidare incarico a struttura ricettiva per l'ospitalità del gruppo e l'organizzazione del workshop e incarico per l'accompagnamento guidato del gruppo e relativa documentazione video-fotografica;
- Dato atto che occorre autorizzare il Settore Valorizzazione Territorio e Comunicazione a contrarre, ai sensi dell'art.36, comma 2 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, definendo con la presente Determinazione gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Richiamato l'articolo 7, comma 2, del D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, convertito nella Legge n. 94 del 6 luglio 2012, che estende a tutte le P.A. l'obbligo di utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per affidamenti d'importo inferiore alle soglie comunitarie, fissate dal Regolamento U.E. n. 1336/2013 della Commissione del 13 dicembre 2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 14 dicembre 2013 e suoi successivi aggiornamenti;
- Richiamata la legge 145 del 30 dicembre, (legge di bilancio 2019) che stabilisce che a far data dal 1° gennaio 2019 gli affidamenti di beni e servizi sotto i 4.999,00 euro, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico di cui alla norma sopra richiamata;
- Rilevato che nello specifico caso, relativo a **incarico per ospitalità gruppo di giovani**, ricorrono le condizioni sopra richiamate e si intende pertanto, attivare la procedura per un **affidamento diretto** ai sensi dell'articolo 36 comma 2) punto a) del Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016;
- Contattata in merito, **Formento Michela**, che ha fornito il seguente preventivo di spesa:

GIOVEDÌ 8 LUGLIO 2021

ore 9,30, arrivo e accoglienza presso al Casaalpina, sistemazione

ore 14,30, laboratorio sensoriale, show cooking, workshop degustazione

ore 19,30, cena e tisana serale

ore 23,00, pernottamento

VENERDI' 9 LUGLIO 2021

ore 7,30, colazione

ore 8,30, consegna pranzo al sacco e partenza per Rifugio Livio Bianco

- servizio di HB comprensivo di cena, tisana serale, pernottamento, prima colazione, merenda con workshop sensoriale
€ 40,00 x 30 partecipanti

IMPORTO COMPLESSIVO oneri fiscali inclusi

€ 1.200,00

- Rilevato che l'importo offerto risulta economicamente vantaggioso in termine di qualità e di prezzo e si intende pertanto procedere all'affidamento;
- Visto lo schema di lettera contratto, allegata al presente atto per farne parte integrante, con la quale sarà comunicato alla ditta l'affidamento del servizio, secondo quanto disposto dagli artt. 33 e seguenti della Legge Regionale n. 8 del 23 gennaio 1984;
- Richiamato l'articolo 3 della Legge n.136 del 13 agosto 2010, come modificato dal D.L. 187 del 12 novembre 2010, convertito nella Legge n. 201 del 17 dicembre 2010 in materia di norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativi ad appalti ed interventi con finanziamenti pubblici e dato atto che la controparte assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;
- Rilevato che si è provveduto alla richiesta del Documento Unico di Regolarità Contabile (DURC) dal quale emerge la regolarità dell'affidatario;
- Preso atto del possesso dei requisiti generali necessaria per contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché i requisiti tecnico professionali;
- Visto l'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge n. 190 del 23 dicembre 2014, (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;
- Constatata la necessità di trattenere l'IVA su un apposito capitolo delle Entrate sul quale registrare la reversale d'incasso e ritenuto opportuno utilizzare a tal fine il Capitolo di Entrata 65100 "Trattenute IVA su acquisti di beni e servizi - Split Payment (articolo 1 comma 629 lettera b, Legge 190 del 23 dicembre 2014)";
- Ritenuto opportuno inoltre affidare incarico individuale a "Guida Parco", per lo svolgimento dell'accompagnamento naturalistico del gruppo nelle due giornate;
- Richiamato l'articolo 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 per il conferimento di incarico individuale di lavoro autonomo conferito a persona fisica (contratto d'opera, art. 2222 del Codice Civile);
- Visto il Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi individuali a norma dell'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i., approvato con Deliberazione della Giunta Esecutiva n. 70 del 29 settembre 2009;
- Preso atto che ai sensi dell'art. 6 comma e) del Regolamento medesimo gli incarichi per prestazioni meramente occasionali, che si esauriscono in una prestazione episodica, possono essere conferiti senza esperimento di procedura comparativa;
- Acquisito il curriculum della "Guida Parco" **Dogliotti Marco** C.F. DGLMRC67A18F213W;

- Rilevato che la prestazione di natura occasionale verrà retribuita applicando la **ritenuta d'acconto IRPEF** e sarà assoggettata al versamento da parte dell'Ente **dell'IRAP** nella misura **dell'8,5%** dell'importo complessivo;

- Rilevato che **Dogliotti Marco** C.F. DGLMRC67A18F213W ha dichiarato la sua disponibilità a svolgere la prestazione ed ha presentato il seguente preventivo:

- accompagnamento naturalistico e relativa documentazione video-fotografica del gruppo degli Junior Ranger in occasione di "Youth at the Top 2021" a Sant'Anna di Valdieri, 8 e 9 luglio 2021	€	216,00
€ 108,00 a giornata x 2 giornate	€	54,00
ritenuta d'acconto 20%	€	54,00
IMPORTO COMPLESSIVO	€	270,00
IRAP 8,5% di € 270,00	€	22,95

- Stabilito di regolare il rapporto contrattuale tra l'Amministrazione del Parco e **Dogliotti Marco** C.F. DGLMRC67A18F213W, mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 33 comma 2 lettera b) della Legge Regionale n. 8 del 23 gennaio 1984, sulla base dello schema delle lettere contratto allegate alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

- Rilevato che la spesa complessiva è:

- Formento Michela	€	1.200,00
- Dogliotti Marco	€	270,00
- IRAP su € 270,00	€	22,95
TOTALE	€	1.492,95

- Rilevato che l'impegno della complessiva somma di **€ 1.492,95** può essere assunto al **capitolo 340.71 – codice U.1.03.02.99.999** del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2021, che presenta la necessaria disponibilità;

- Dato atto che Responsabile del Procedimento, nominato ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Responsabile del Settore Valorizzazione Territorio e Comunicazione Villani Giovanni;

- Dato atto che il Responsabile tecnico per l'esecuzione del contratto, nominato ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è l'Istruttore Tecnico Barabino Alessandro, mentre la Responsabile amministrativa della gestione del capitolo di spesa, nonché redattrice del presente atto è la Funzionaria Di Giambattista Marzia;

- Rilevato che con Deliberazione del Consiglio n. **6 del 1° febbraio 2021** è stato approvato il Bilancio Gestionale di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2021 e dato atto che le somme di cui sopra trovano capienza in quelle assegnate al Direttore f.f. con lo stesso atto (assegnazione n. 01/21);

- Rilevato che con Deliberazione del Consiglio n. **26 del 17 maggio 2021** è stata approvata la Prima Variazione al Bilancio Gestionale di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2021;

- Visto il Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 s.m.i. recante "Disposizioni di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio Regionali, degli Enti Locali e dei Loro Organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 42 del 5 maggio 2009 e dato atto della sua entrata in vigore a far data dal 1° gennaio 2015;

- Visto altresì il D.lgs. n. 126 del 10 agosto 2014, con il quale era stata modificata e integrata la normativa inerente all'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di

bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi ed Enti Strumentali definendone, pertanto, l'entrata in vigore a partire dal 1° gennaio 2015;

- Preso atto che il Bilancio di Previsione 2021 è stato redatto utilizzando capitoli del nuovo "Piano dei Conti Integrato" adottato dagli Enti di Gestione delle Aree Protette Piemontesi in conformità a quanto disposto dal D.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 s.m.i.;

TUTTO CIO' PREMESSO

IL DIRETTORE F.F.

- Visti gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"

- Vista la Legge Regionale n. 23 del 28 luglio 2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";

- Visto l'art 58 della Legge Regionale n. 19 del 29 giugno 2009 s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità";

- Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime n. 11 del 1° aprile 2016 con la quale sono attribuite le funzioni di Direttore f.f. al geom. Giuseppe Canavese;

- Vista la Legge Regionale n.7 del 11 aprile 2001, avente ad oggetto "Ordinamento contabile della Regione Piemonte" ed in particolare il Capo V articolo 45 "Bilanci degli enti, delle agenzie e delle società regionali" nonché il regolamento regionale di contabilità apportato con D.P.G.R. del 5 dicembre 2001 n. 18/R;

- Vista la legge 178 del 30 dicembre 2020 (Legge di Bilancio 2021);

- Richiamato l'articolo 7, comma 2, del D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, convertito nella Legge n. 94 del 6 luglio 2012, che estende a tutte le P.A. l'obbligo di utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per affidamenti d'importo inferiore alle soglie comunitarie, fissate dal Regolamento U.E. n. 1336/2013 della Commissione del 13 dicembre 2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 14 dicembre 2013;

- Visto il D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

- Viste le circolari del Presidente della Giunta Regionale del Piemonte n. 6701/ORG/52SG del 4 settembre 97 e n. 16110 del 16 dicembre 1997;

- Vista l'art. 37 del D.lgs. 33 del 14 marzo 2013 e l'art. 1, comma 32, della L. 190 del 6 novembre 2012 in materia di "amministrazione trasparente";

- Visto l'art. 26 comma 3 bis del D.lgs. 81 del 9 aprile 2008 e ritenuto pertanto che nel caso di specie non si applicano le disposizioni di cui ai commi 1 e 2 dello stesso articolo in materia di cooperazione e coordinamento al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze;

- Acquisito il parere regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del procedimento individuato con il presente atto;

- Acquisito sul presente atto parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. del 18 agosto 2000, con attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 D.lgs. 267 del 18 agosto 2000;

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia disposti dal Consiglio dell'Ente con Deliberazione n. **6** del **21/02/21** (assegnazione n. **1/21**)

D E T E R M I N A

- Di affidare incarichi per svolgimento delle attività previste in "Youth at the Top 2021", evento Esperienze di gusto", programmato per i prossimi 8 e 9 luglio 2021 a Sant'Anna di Valdieri, organizzato da Alparc col supporto finanziario del Ministero tedesco per l'Ambiente, nell'ambito delle attività degli Junior Ranger del Parco;

- Di autorizzare l'applicazione delle procedure di cui all'art. 36 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., trattandosi di spese di importo inferiore ad € 75.000,00 per le quali è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

- Di affidare incarico a **Formento Michela**, come di seguito specificato:

GIOVEDI' 8 LUGLIO 2021

ore 9,30, arrivo e accoglienza presso al Casaalpina, sistemazione
ore 14,30, laboratorio sensoriale, show cooking, workshop degustazione
ore 19,30, cena e tisana serale
ore 23,00, pernottamento

VENERDI' 9 LUGLIO 2021

ore 7,30, colazione
ore 8,30, consegna pranzo al sacco e partenza per Rifugio Livio Bianco

- servizio di HB comprensivo di cena, tisana serale, pernottamento,
prima colazione, merenda con workshop sensoriale
€ 40,00 x 30 partecipanti

IMPORTO COMPLESSIVO oneri fiscali inclusi

€ 1.200,00

- Di affidare la prestazione secondo le norme contenute nella lettera contratto allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e che sarà stipulata ai sensi dell'art. 33 della Legge Regionale n. 8 del 23 gennaio 1984;

- Di affidare incarico individuale con contratto di lavoro autonomo, di carattere occasionale, regolato dall'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, conferito ai sensi dell'art. 7 comma 6 bis del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i., che verrà retribuito applicando la **ritenuta d'acconto IRPEF** e sarà assoggettato al versamento da parte dell'Ente **dell'IRAP** nella misura **dell'8,5%** dell'importo complessivo, a **Dogliotti Marco** C.F. DGLMRC67A18F213W, come di seguito specificato:

- accompagnamento naturalistico e relativa documentazione video-
fotografica del gruppo degli Junior Ranger in occasione
di "Youth at the Top 2021" a Sant'Anna di Valdieri, 8 e 9 luglio 2021

€ 108,00 a giornata x 2 giornate

€ 216,00

ritenuta d'acconto 20%

€ 54,00

IMPORTO COMPLESSIVO

€ 270,00

IRAP 8,5% di € 270,00

€ 22,95

- Di affidare l'incarico secondo le norme contenute nella bozza di contratto allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e che sarà stipulata ai sensi dell'art. 33 della Legge Regionale n. 8 del 23 gennaio 1984 e del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i.;

- Di dare atto che la spesa complessiva è:

- Formento Michela	€ 1.200,00
- Dogliotti Marco	€ 270,00
- IRAP su € 270,00	€ 22,95
TOTALE	€ 1.492,95

- Di provvedere all'impegno della complessiva somma di **€ 1.492,95** (oneri fiscali inclusi) al **capitolo 340.71 – codice U.1.03.02.99.999** del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2021 nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.lgs. 118 del 23 giugno 2011, e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo	Importo	CP Competenza FPV Fondo Pluriennale Vincolato	Esercizio di esigibilità
340.71	€ 1.492,95	CP	2021

- Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del D.L. n. 78 del 1° luglio 2009, convertito in legge n. 102 del 3 agosto 2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

- Di dare atto che la controparte assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;

- Di provvedere alla liquidazione a presentazione di fattura e di nota di pagamento, nei termini stabiliti dal contratto e previo collaudo previsto dall'art. 41 della Legge Regionale n. 8 del 23 gennaio 1984;

- Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, nominato ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Responsabile del Settore Valorizzazione Territorio e Comunicazione Villani Giovanni;

- Di dare atto che il Responsabile tecnico per l'esecuzione del contratto, nominato ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è l'Istruttore Tecnico Barabino Alessandro, mentre la Responsabile amministrativa della gestione del capitolo di spesa, nonché redattrice del presente atto è la Funzionaria Di Giambattista Marzia;

- Di dare atto altresì atto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- Di dare atto che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi

mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

- Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

- Di dare atto che in ottemperanza alla Legge n.241 del 7 agosto 1990, che stabilisce il diritto dei cittadini di prendere visione e di estrarre copia dei documenti le cui finalità siano considerate rilevanti per il pubblico nonché l'articolo 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 che ha imposto agli enti pubblici di pubblicare sui propri siti istituzionali gli atti e i provvedimenti amministrativi, il presente atto sarà pubblicato sull'albo on line sul sito dell'Ente;

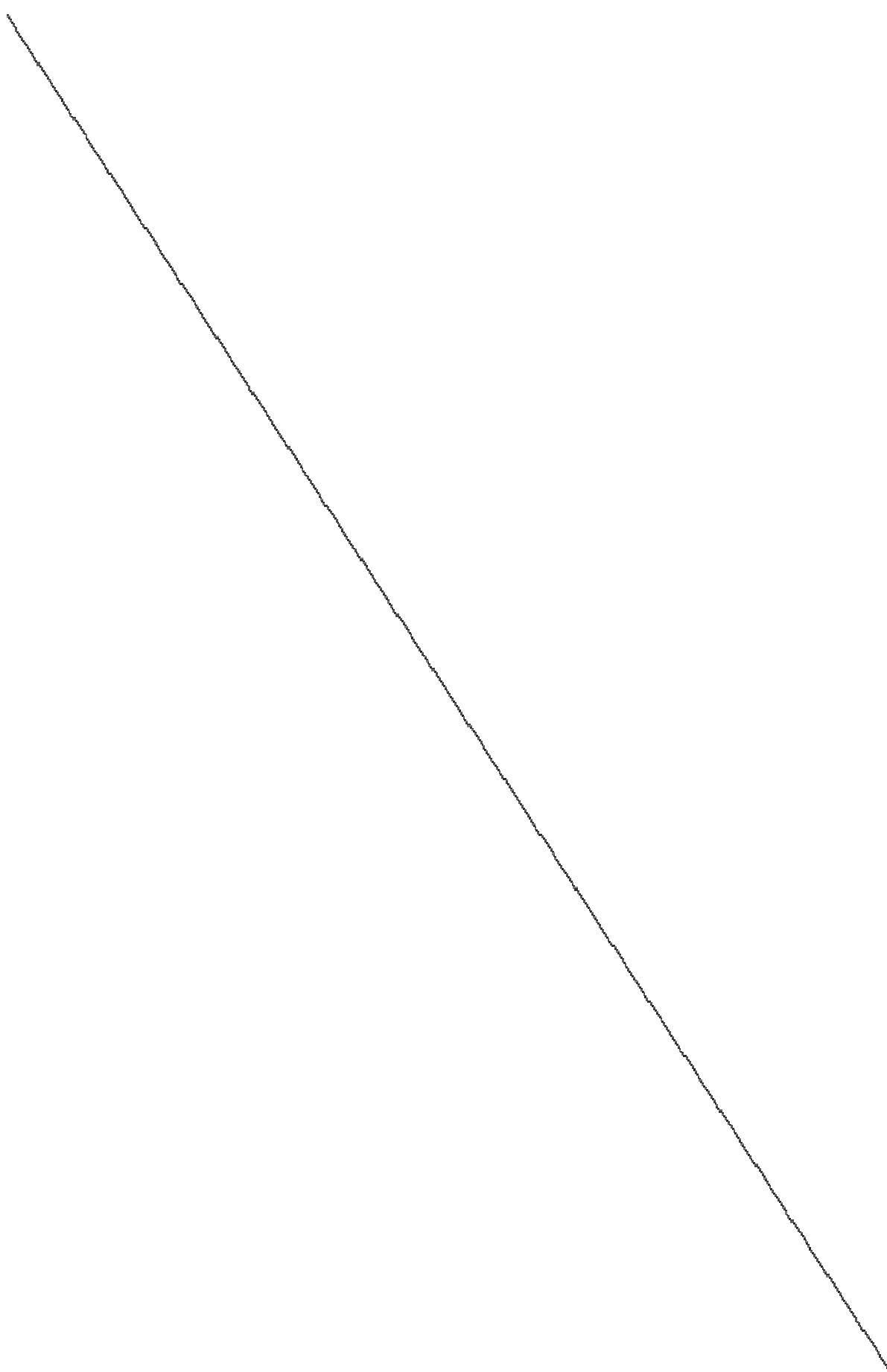
- Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013;

Verso il presente atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte con le modalità di cui all'art. 120 del D.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, così come modificato dall'art.204 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

Il Direttore f.f.
F.to Giuseppe Canavese

Allegati:

- Lettera contratto Formento
- Lettera contratto Dogliotti



PARERE TECNICO

Il sottoscritto Giovanni Villani, Funzionario Responsabile Settore Valorizzazione Territorio e Comunicazione, sul presente atto esprime, nella data dello stesso, il parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Il Funzionario
F.to Giovanni Villani

PARERE CONTABILE

La sottoscritta Luciana Baretto, Funzionario Responsabile Servizio Bilancio e gestione finanziaria, sul presente atto esprime, nella data dello stesso, il parere FAVOREVOLE di regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, e ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000, attestando altresì l'avvenuta registrazione del seguente impegno di somme:

Numero Assegnazione	Numero Impegno	Numero Subimpegno	Capitolo	Codice	Importo
01/21	296/21	***	340.71	U.1.03.02.99.999	€ 1.200,00
01/21	297/21	***	340.71	U.1.03.02.99.999	€ 270,00
01/21	298/21	***	340.71	U.1.03.02.99.999	€ 22,95

Il Funzionario
F.to Luciana Baretto

PUBBLICAZIONE ON LINE E CONFORMITA' ATTO

Il presente atto composto complessivamente da 05 pagine e 10 facciate costituisce copia conforme all'originale esistente depositato in apposita raccolta degli atti dell'Ente ai sensi dell'articolo 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445. Il presente atto è pubblicato in copia conforme all'originale per 15 giorni consecutivi dall'8 luglio 2021 al 22 luglio 2021 all'Albo dell'Ente on line su apposita sezione del sito www.areeprotettealpimarittime.it

Il Direttore f.f.
Giuseppe Canavese
(firmato digitalmente ai sensi art. 21 del D.lgs. 82/2005)