



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 176

del 27 aprile 2021

- con impegno di spesa**
- senza impegno di spesa**

Oggetto:

PROGETTO LIFE18 NAT/IT/000972 "LIFE WOLFALPS EU" (Azione E1)

Affidamento incarico, impegno e liquidazione spese per elaborazione nuovo logo, manuale d'uso e kit materiali editoriali programma LIFE Alpine Young Ranger.
VIADA DIEGO.

CUP I49E19000600009
CIG Z953182941

IL DIRETTORE F.F.

- Rilevato che il periodo di finanziamento 2014-2020 del programma LIFE è stato approvato dal Parlamento europeo con il regolamento (CE) n. 1293/2013, pubblicato nella Gazzetta ufficiale L 347/185 del 20 dicembre 2013;

- Rilevato che il 18/04/2018 è stato pubblicato l'invito a presentare proposte per il 2018, il termine ultimo per la presentazione della *Concept note* era il 14/06/2018;

- Rilevato che l'Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime, in qualità di Beneficiario Coordinatore, ha presentato una *Concept note* per il progetto "Coordinated action to improve wolf-human coexistence at the alpine population level";

- Rilevato che il 24/10/2018 la Contracting Authority ha comunicato che la *Concept note* era stata accettata e ha invitato il Beneficiario Coordinatore a presentare il progetto entro il 30/01/2019, utilizzando LIFE eProposal;

- Rilevato che il 5/06/2019 (nostro protocollo n. 3337 del 10 giugno 2019) la Commissione Europea ha comunicato che la proposta LIFE18 NAT/IT/000972 LIFE WOLFALPS EU "Coordinated action to improve wolf-human coexistence at the alpine population level" aveva superato con successo la fase di valutazione, ma è stato necessario introdurre alcune correzioni e adeguamenti, avviando un processo di revisione semplificato;

- Rilevato che in data 10 settembre 2019 è pervenuta la comunicazione ufficiale di approvazione del progetto mediante l'invio del Grant Agreement, firmato dalla Commissione Europea in data 6 settembre 2019 e controfirmato dall'Ente il 16 settembre 2019;

- Rilevato che tale progetto vede la partecipazione di altri 18 partner (di cui 12 italiani, 2 sloveni, 2 austriaci e 2 francesi) e precisamente:

1. APAC-Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Cozie (IT)
2. APAP-Ente di Gestione delle Aree Protette dell'Appennino Piemontese (IT)
3. APOS-Ente di Gestione delle Aree Protette dell'Ossola (IT)
4. AREC-Höhere Bundeslehr und Forschungsanstalt für Landwirtschaft Raumberg-Gumpenstein (A)
5. CUFA-Arma dei Carabinieri – Comando Unità Forestali, Ambientali ed Agroalimentari (IT)
6. ERSAF-Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste (IT)
7. EURAC-Accademia Europea di Bolzano (IT)
8. METO-Città Metropolitana di Torino (IT)
9. MUSE-Museo delle Scienze (IT)
10. ONCFS-Office National de la Chasse et de la Faune Sauvage (FR)
11. PNDB-Ente Parco Nazionale Dolomiti Bellunesi (IT)
12. PNM-Parc National du Mercantour (FR)
13. RAVA-Regione Autonoma Valle d'Aosta (IT)
14. RELI-Regione Liguria (IT)
15. RELO-Regione Lombardia (IT)
16. SFS-Slovenia Forest Service (SLO)
17. UL-University of Ljubljana (SLO)
18. VUW-University of Veterinary Medicine, Vienna (A)

- Rilevato che il Progetto LIFE18 NAT/IT/000972 LIFE WOLFALPS EU è stato approvato con il seguente piano di finanziamento:

Costo totale	€ 11.939.693,00
Contributo Comunità Europea (pari al 58,87%)	€ 7.029.000,00
Contributo dei beneficiari	€ 3.847.580,00
Contributo dei co-finanziatori	€ 1.063.113,00

- Richiamato il **Decreto n. 26 del 3 ottobre 2019** con il quale il Presidente dell'Ente ha preso atto dell'approvazione e dell'ammissione a finanziamento del progetto "LIFE WOLFALPS EU";
- Rilevato che il coordinamento generale del progetto e di tutte le sue attività è in capo all'Ente Parco che ha individuato personale interno per seguire le singole attività di progetto ed in particolare il Direttore FF Giuseppe Canavese rivestirà la figura di **Responsabile di progetto** (PR);
- Rilevato che con il Progetto si intende supportare e migliorare la coabitazione fra lupo e attività umane a livello di popolazione alpina, implementando azioni coordinate nel corridoio ecologico dell'Appennino Ligure-Piemontese e sull'intero ecosistema alpino, sia nelle zone dove il lupo è presente da oltre vent'anni (Alpi Occidentali) sia dove è iniziato solo di recente il processo di ricolonizzazione naturale (Alpi centro-orientali), sulla base delle minacce identificate per la specie;
- Rilevato che una generazione di ragazzi informati e impegnati nella protezione dell'ambiente è un investimento potente ed efficace a lungo termine per la conservazione della biodiversità alpina, di cui il lupo è una piccola parte dall'alto valore simbolico;
- Rilevato che l'importanza del coinvolgimento delle nuove generazioni è tale che un'intera azione concreta di conservazione del progetto è dedicata a questo obiettivo: l'**Azione C8** invita infatti i giovani visitatori delle aree protette a partecipare a uno speciale programma internazionale LIFE Alpine Young Ranger Program (L.A.Y.R. programme), che offre ai bambini e alle famiglie l'opportunità di conoscere, attraverso l'utilizzo del lupo come specie simbolo, la complessità naturalistica, sociale e culturale dei vari territori coinvolti dal programma;
- Rilevato che l'idea centrale del programma L.A.Y.R. è mutuata dai Parchi Nazionali statunitensi e prevede che, una volta che i giovani visitatori arrivano presso i punti di distribuzione dei materiali informativi dei Parchi ricevono un libretto illustrato di attività ludico/didattiche incentrato sulla coesistenza con il lupo (comune a tutte le Aree Protette); un inserto che riguarda ogni Parco e le sue specificità naturalistiche e culturali; il passaparco / L.A.Y.R. Pass (= il passaporto dei parchi) dei LIFE ALPINE YOUNG RANGER. Dopo aver compilato libretto e/o inserto, i ragazzi e le ragazze possono tornare al centro visita dove ricevono il timbro del Parco sul passaparco / L.A.Y.R. Pass e diventano a tutti gli effetti L.A.Y.R., ricevendo il L.A.Y.R. badge del Parco;
- Rilevato che l'Ente ha necessità di affidare in esterno una prestazione di servizio per la definizione del logo del programma L.A.Y.R. e dei materiali necessari alla sua implementazione;
- Rilevato che nel budget di progetto la spesa ricade nella categoria di spesa "**External Assistance**" e nell'**Azione E1 "Dissemination planning and execution"** e nella linea di costo approvata "E1.2 External assistance for Life Alpine Young Ranger visual image + design and printing of booklet, badges, passports (Dissemination campaign Action C8)";
- Dato atto che occorre autorizzare il Settore Gestione Territorio e del Patrimonio a **contrarre**, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, definendo con la presente Determinazione gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Richiamato l'articolo 7, comma 2, del D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, convertito nella Legge n. 94 del 6 luglio 2012, che estende a tutte le P.A. l'obbligo di utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per affidamenti d'importo inferiore alle soglie comunitarie, fissate dal Regolamento U.E. n. 1336/2013 della Commissione del 13 dicembre 2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 14 dicembre 2013 e suoi successivi aggiornamenti;

- Rilevato che l'articolo 37 comma 1) del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, stabilisce che per le stazioni appaltanti, resta fermo l'obbligo di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

- Richiamato l'art. 1, comma 130, della legge 145 del 30 dicembre 2018, (legge di bilancio 2019) che stabilisce che a far data dal 1° gennaio 2019 le pubbliche amministrazioni sono obbligate a ricorrere a piattaforme digitali per forniture di beni e l'acquisto di servizi di importo **pari o superiore ai 5.000,00 euro**;

- Rilevato che con Determinazione Dirigenziale n. 37 del 10.02.2020 è stato approvato l'accordo di collaborazione con S.C.R. Piemonte S.p.A. per l'utilizzo della **Piattaforma SINTEL** per la gestione telematica delle procedure di affidamento dei contratti pubblici e dei servizi necessari al loro corretto utilizzo;

- Rilevato che nello specifico caso, relativo ad una prestazione di servizio per elaborazioni grafiche, ricorrono le condizioni sopra richiamate e si intende pertanto, attivare la procedura per un **affidamento diretto** ai sensi dell'articolo 36 comma 2) punto a) del Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, **previa consultazione di preventivi**;

- Vista la **procedura telematica svolta sulla piattaforma SINTEL E-Procurement Identificativo n. 136624916**, mediante la quale sono stati **consultati n. 2 operatori economici**:

- BOTTINI Gianluca
- VIADA Diego

- Visti i preventivi forniti e rilevato che l'offerta migliore è quella della ditta VIADA Diego (Protocollo Informatico SINTEL n. 1619113686844 - protocollo Egisto n. 2326 del 26/04/2021):

Prestazione di servizio per elaborazione nuovo logo, manuale d'uso e kit materiali editoriali programma LIFE Alpine Young Range, nell'ambito del progetto LIFE18 NAT/IT/000972 LIFE WOLFALPS EU (Azione E1)

● Progettazione grafica nuovo logo L.A.Y.R, del suo manuale d'uso e di almeno 40 diverse declinazioni in colore (una per ciascuno dei Parchi ed Enti partecipanti)	€ 2.500,00
● Progettazione grafica del passaparchi / L.A.Y.R. Pass (formato aperto A4, formato chiuso A5, 4 pag.)	€ 300,00
● Elaborazione grafica della cartografica della mappa delle aree protette coinvolte	€ 900,00
● Progettazione grafica libretto illustrato di attività didattiche di 24 pagine autocopertinato (formato A4 aperto, formato A5 chiuso) Fornitura esecutivi di stampa in 5 versioni: italiano, inglese, francese, sloveno, tedesco (almeno 3 giri di correzioni per ogni versione). Contenuti e traduzioni forniti dal committente	€ 3.680,00
● Creazione n. 20 illustrazioni/giochi grafici per libretto	€ 2.000,00
● Progettazione grafica n. 2 poster/inserti 42x63cm da distribuire insieme al libretto (abbinato con una busta in cartoncino 300g): 1 dedicato alle specificità del Parco Naturale del Marguareis, l'altro del Parco Naturale Alpi Marittime. Contenuti forniti dal committente	€ 1.600,00
● Creazione n. 16 illustrazioni attività didattiche per poster\inserti	€ 1.600,00
IMPORTO	€ 12.580,00
Sconto per esonero cauzione 1%	€ 125,80
IMPORTO NETTO SCONTATO	€ 12.454,20
Rivalsa cassa 4%	€ 498,17
IVA 22% (NON DOVUTA, operazione effettuata ai sensi dell'art. 1 commi da 54 a 89 della Legge n. 190/2014)	€ 0,00
IMPORTO COMPLESSIVO	€ 12.952,37

- Vista la proposta di aggiudicazione completata sulla piattaforma Sintel E-Procurement (Identificativo n. 136624916) in data 27/04/2021;
- Rilevato che l'importo offerto risulta economicamente vantaggioso in termini di qualità e di prezzo e s'intende pertanto procedere all'affidamento;
- Visto lo schema di **lettera contratto**, allegata al presente atto per farne parte integrante, con la quale sarà comunicato alla ditta l'affidamento del servizio, secondo quanto disposto dagli artt. 33 e seguenti della Legge Regionale n. 8 del 23 gennaio 1984;
- Richiamato l'articolo 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, come modificato dal D.L. 187 del 12 novembre 2010, convertito nella Legge n. 2017 del 17 dicembre 2010 in materia di norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativi ad appalti ed interventi con finanziamenti pubblici e dato atto che la controparte assume tutti gli **obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'articolo 3 della Legge 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;
- Visto l'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge n. 190 del 23 dicembre 2014, (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;
- Constatata la necessità di trattenere l'IVA su un apposito capitolo delle Entrate sul quale registrare la reversale d'incasso e ritenuto opportuno utilizzare a tal fine il Capitolo di Entrata 651.99 "Trattenute IVA su acquisti di beni e servizi - **Split Payment** (articolo 1 comma 629 lettera b, Legge 190 del 23 dicembre 2014)";
- Rilevato che l'impegno della complessiva somma di **€ 12.952,37** può essere assunto al **capitolo 671.99 – codice U.2.02.02.005** del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2021, che presenta la necessaria disponibilità;
- Rilevato che l'operazione è effettuata ai sensi dell'art. 1 commi da 54 e 89 della Legge n. 190/2014 e pertanto l'IVA non è dovuta;
- Rilevato che la somma corrispondente all'impegno di cui sopra è riportata a bilancio tra le somme presenti in avanzo con vincolo di destinazione;
- Rilevato che si è provveduto alla richiesta del Documento Unico di Regolarità Contabile (DURC), dal quale emerge la regolarità dell'affidatario;
- Preso atto del possesso dei requisiti generali necessaria per contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché i requisiti tecnico professionali;
- Ritenuto di esonerare la ditta dal versamento della garanzia definitiva a seguito del miglioramento del prezzo di affidamento;
- Dato atto che **Responsabile del Procedimento**, nominato ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Direttore f.f. Giuseppe Canavese;
- Dato atto che il **Responsabile tecnico per l'esecuzione del contratto**, nominato ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Direttore f.f. Giuseppe Canavese, mentre il **Responsabile amministrativo** responsabile della gestione del capitolo di spesa nonché redattore del presente atto è l'istruttore Daniela Quaranta;
- Rilevato che con Deliberazione del Consiglio n. **6** del **1° febbraio 2021** è stato approvato il Bilancio Gestionale di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2021 e dato atto

che le somme di cui sopra trovano capienza in quelle assegnate al Direttore f.f. con Decreto n. 26 del 3 ottobre 2019 (assegnazione 01/19);

- Visto il Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 s.m.i. recante "Disposizioni di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio Regionali, degli Enti Locali e dei Loro Organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 42 del 5 maggio 2009 e dato atto della sua entrata in vigore a far data dal 1° gennaio 2015;

- Visto altresì il D.lgs. n. 126 del 10 agosto 2014, con il quale era stata modificata e integrata la normativa inerente all'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi ed Enti Strumentali definendone, pertanto, l'entrata in vigore a partire dal 1° gennaio 2015;

- Preso atto che il Bilancio di Previsione 2021 è stato redatto utilizzando capitoli del nuovo "Piano dei Conti Integrato" adottato dagli Enti di Gestione delle Aree Protette Piemontesi in conformità a quanto disposto dal D.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 s.m.i.;

TUTTO CIO' PREMESSO

IL DIRETTORE F.F.

- Visti gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"

- Vista la Legge Regionale n. 23 del 28 luglio 2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";

- Visto l'art 58 della Legge Regionale n. 19 del 29 giugno 2009 s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità";

- Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime n. 11 del 1° aprile 2016 con la quale sono attribuite le funzioni di Direttore f.f. al geom. Giuseppe Canavese;

- Vista la Legge Regionale n.7 del 11 aprile 2001, avente ad oggetto "Ordinamento contabile della Regione Piemonte" ed in particolare il Capo V articolo 45 "Bilanci degli enti, delle agenzie e delle società regionali" nonché il regolamento regionale di contabilità apportato con D.P.G.R. del 5 dicembre 2001 n. 18/R;

- Vista la legge 178 del 30 dicembre 2020, (Legge di Bilancio 2021);

- Richiamato l'articolo 7, comma 2, del D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, convertito nella Legge n. 94 del 6 luglio 2012, che estende a tutte le P.A. l'obbligo di utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per affidamenti d'importo inferiore alle soglie comunitarie, fissate dal Regolamento U.E. n. 1336/2013 della Commissione del 13 dicembre 2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 14 dicembre 2013;

- Visto il D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

- Viste le circolari del Presidente della Giunta Regionale del Piemonte n. 6701/ORG/52SG del 4 settembre 97 e n. 16110 del 16 dicembre 1997;

- Vista l'art. 37 del D.lgs. 33 del 14 marzo 2013 e l'art. 1, comma 32, della L. 190 del 6 novembre 2012 in materia di "amministrazione trasparente";

- Visto l'art. 26 comma 3 bis del D.lgs. 81 del 9 aprile 2008 e ritenuto pertanto che nel caso di specie non si applicano le disposizioni di cui ai commi 1 e 2 dello stesso articolo in

materia di cooperazione e coordinamento al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze;

- Acquisito il parere regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del procedimento individuato con il presente atto;

- Acquisito sul presente atto parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. del 18 agosto 2000, con attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 D.lgs. 267 del 18 agosto 2000;

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia disposti dal Presidente con Decreto n. 26 del 3 ottobre 2019 (assegnazione 01/19);

D E T E R M I N A

- Di approvare tutto quanto riportato in premessa;

- Di autorizzare l'applicazione delle procedure di cui all'art. 36 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016 trattandosi di spese di importo inferiore ad € 40.000,00 per le quali è consentito l'**affidamento diretto** da parte del Responsabile del Procedimento;

- Di aver espletato la procedura di affidamento mediante la piattaforma **SINTEL E-Procurement Identificativo n. 136624916**;

- Di affidare alla Ditta VIADA Diego, la seguente prestazione per:

Prestazione di servizio per elaborazione nuovo logo, manuale d'uso e kit materiali editoriali programma LIFE Alpine Young Range, nell'ambito del progetto LIFE18 NAT/IT/000972 LIFE WOLFALPS EU (Azione E1)

● Progettazione grafica nuovo logo L.A.Y.R, del suo manuale d'uso e di almeno 40 diverse declinazioni in colore (una per ciascuno dei Parchi ed Enti partecipanti)	€ 2.500,00
● Progettazione grafica del passaparchi / L.A.Y.R. Pass (formato aperto A4, formato chiuso A5, 4 pag.)	€ 300,00
● Elaborazione grafica della cartografica della mappa delle aree protette coinvolte	€ 900,00
● Progettazione grafica libretto illustrato di attività didattiche di 24 pagine autocopertinato (formato A4 aperto, formato A5 chiuso) Fornitura esecutivi di stampa in 5 versioni: italiano, inglese, francese, sloveno, tedesco (almeno 3 giri di correzioni per ogni versione). Contenuti e traduzioni forniti dal committente	€ 3.680,00
● Creazione n. 20 illustrazioni/giochi grafici per libretto	€ 2.000,00
● Progettazione grafica n. 2 poster/inserti 42x63cm da distribuire insieme al libretto (abbinato con una bsuta in cartoncino 300g): 1 dedicato alle specificità del Parco Natruale del Marguareis, l'altro del Parco Naturale Alpi Marittime. Contenuti forniti dal committente	€ 1.600,00
● Creazione n. 16 illustrazioni attività didattiche per poster\inserti	€ 1.600,00
IMPORTO	€ 12.580,00
Sconto per esonero cauzione 1%	€ 125,80
IMPORTO NETTO SCONTATO	€ 12.454,20
Rivalsa cassa 4%	€ 498,17
IVA 22% (NON DOVUTA, operazione effettuata ai sensi dell'art. 1 commi da 54 a 89 della Legge n. 190/2014)	€ 0,00
IMPORTO COMPLESSIVO	€ 12.952,37

- Di affidare la prestazione secondo le norme contenute nella **lettera contratto** allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e che sarà stipulata ai sensi dell'art. 33 della Legge Regionale n. 8 del 23 gennaio 1984;

- Di dare atto che nel budget di progetto la spesa ricade nella categoria di spesa "**External Assistance**" e nell'**Azione E1 "Dissemination planning and execution"** e nella linea di costo approvata "E1.2 External assistance for Life Alpine Young Ranger visual image + design and printing of booklet, badges, passports (Dissemination campaign Action C8)";

- Di provvedere alla liquidazione a presentazione di fattura elettronica, nei termini stabiliti dal contratto e previo collaudo previsto dall'art. 41 della Legge Regionale n. 8 del 23 gennaio 1984 e precisamente alle seguenti **scadenze di pagamento**:

€ 6.476,19 oneri fiscali inclusi, ACCONTO 1 pari al 50% a presentazione delle bozze di tutti gli elaborati, con presentazione di fattura elettronica, pagamento entro 60 giorni dalla data di ricevimento fattura;

€ 6.476,18 oneri fiscali inclusi, SALDO a presentazione dei file di stampa di tutti gli elaborati definitivi, con presentazione di fattura elettronica, pagamento entro 60 giorni dalla data di ricevimento fattura;

- Di dare atto che il contratto di **servizio scadrà il 30.11.2021**;

- Di provvedere all'impegno della complessiva somma di **€ 12.952,37** (oneri fiscali inclusi) al **capitolo 671.99 – codice U.2.02.02.02.005** del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2021 nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.lgs. 118 del 23 giugno 2011, e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo	Importo	CP Competenza FPV Fondo Pluriennale Vincolato	Esercizio di esigibilità
671.99	12.952,37	CP	2021

- Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del D.L. n. 78 del 1° luglio 2009, convertito in legge n. 102 del 3 agosto 2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

- Di provvedere a trattenere l'IVA su un apposito capitolo delle Entrate sul quale registrare la reversale d'incasso e ritenendo opportuno di utilizzare a tal fine il Capitolo di Entrata 651.99 "Trattenute IVA su acquisti di beni e servizi - **Split Payment** (articolo 1 comma 629 lettera b, Legge 190 del 23 dicembre 2014)";

- Di dare atto che la quota relativa all'IVA per la prestazione di cui alla presente determinazione dirigenziale, è soggetta a scissione dei pagamenti ed è da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'articolo 17 ter del D.P.R. 633 del 26 ottobre 1972, con le modalità meglio specificate in premessa;

- Di dare atto che la controparte assume tutti gli **obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'articolo 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;

- Di dare atto che **Responsabile del Procedimento**, nominato ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Direttore f.f. Giuseppe Canavese;

- Dato atto che il **Responsabile tecnico per l'esecuzione del contratto**, nominato ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Direttore f.f. Giuseppe

Canavese, mentre il **Responsabile amministrativo** responsabile della gestione del capitolo di spesa nonché redattore del presente atto è l'istruttore Daniela Quaranta;

- Di dare atto altresì atto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, la **regolarità tecnica** del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- Di dare atto che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di **regolarità contabile**;

- Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

- Di dare atto che in ottemperanza alla Legge n.241 del 7 agosto 1990, che stabilisce il diritto dei cittadini di prendere visione e di estrarre copia dei documenti le cui finalità siano considerate rilevanti per il pubblico nonché l'articolo 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 che ha imposto agli enti pubblici di pubblicare sui propri siti istituzionali gli atti e i provvedimenti amministrativi, il presente atto sarà pubblicato sull'albo on line sul sito dell'Ente;

- Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013;

Verso il presente atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte con le modalità di cui all'art. 120 del D.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, così come modificato dall'art.204 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

Il Direttore f.f.
F.to Giuseppe Canavese

Allegati:

- Bozza di lettera contratto

PARERE TECNICO

Il sottoscritto Giuseppe Canavese, Direttore f.f., sul presente atto esprime, nella data dello stesso, il parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Il Direttore f.f.
F.to Giuseppe Canavese

PARERE CONTABILE

La sottoscritta Luciana Baretto, Funzionario Responsabile Servizio Bilancio e gestione finanziaria, sul presente atto esprime, nella data dello stesso, il parere FAVOREVOLE di regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, e ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000, attestando altresì l'avvenuta registrazione del seguente impegno di somme:

Numero Assegnazione	Numero Impegno	Numero Subimpegno	Capitolo	Codice	Importo
01/19	22/21	11/21	671.99	U.2.02.02.02.005	12.952,37

Il Funzionario
F.to Luciana Baretto

PUBBLICAZIONE ON LINE E CONFORMITA' ATTO

Il presente atto composto complessivamente da 05 pagine e 10 facciate costituisce copia conforme all'originale esistente depositato in apposita raccolta degli atti dell'Ente ai sensi dell'articolo 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445. Il presente atto è pubblicato in copia conforme all'originale per 15 giorni consecutivi dal 29 aprile 2021 al 13 maggio 2021 all'Albo dell'Ente on line su apposita sezione del sito www.areeprotettealpimarittime.it

Il Direttore f.f.
Giuseppe Canavese
(firmato digitalmente ai sensi art. 21 del D.lgs. 82/2005)