



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 100

del 18 marzo 2021

- con impegno di spesa
- senza impegno di spesa

Oggetto:

GESTIONE STRUTTURE

Procedura aperta per la gestione degli accessi, delle aree e delle strutture della Riserva naturale dei Ciciu del Villar. Aggiudicazione gestione e approvazione bozza di contratto

IL DIRETTORE F.F.

- Richiamata la precedente determinazione dirigenziale n. 9 del 18 gennaio 2021 con la quale è stata indetta una gara a procedura aperta per la gestione dei seguenti servizi nella suddetta Riserva dei Ciciu del Villar: a) Accesso alla Riserva, b) Gestione Centro visitatori, c) Gestione aree attrezzate e servizi igienici d) Servizio di informazioni turistiche e) Gestione attività didattiche f) Gestione attività di animazione g) Attività di vendita prodotti e materiali informativi;
- Dato atto che il termine per la presentazione delle offerte era fissato alla data del 22 febbraio 2021 alle ore 12,00;
- Dato atto che con determinazione dirigenziale n. 63 del 23/02/2021 era stata nominata la Commissione giudicatrice delle offerte pervenute;
- Presa visione dei verbali di gara, conservati agli atti dell'Ente, e della proposta di aggiudicazione dei servizi di cui sopra alla Associazione turistica Pro Villar, con sede in Villar S. Costanzo, via Giolitti 1, in qualità di mandataria capogruppo di costituenda A.T.S. con il Consorzio Operatori Turistici Provincia di Cuneo – Conitours, con sede in Cuneo, via A. Avogadro 32;
- Preso atto che in data 16 marzo 2021 con atto Rep. 11.737 della Dr. Carla Orsi, Notaio in Mondovì, è stata costituita l'Associazione temporanea di scopo tra la mandataria Associazione turistica Pro Loco di Villar S. Costanzo Pro Villar, con sede in Villar S. Costanzo, via Giolitti 1 e il Mandante Consorzio Operatori Turistici Provincia di Cuneo – Conitours, con sede in Cuneo, via A. Avogadro 32;
- Accertato il possesso dei requisiti autocertificati in sede di offerta;
- Vista la bozza di contratto allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e dato atto che si procederà alla stipulazione a seguito della costituzione, da parte dell'aggiudicatario, della cauzione definitiva prevista dal bando di gara;
- Ritenuto di rinviare ad un prossimo atto l'accertamento della somma da incassare quale canone di gestione, pari a € 7.100,00 + IVA annui da corrispondere all'Ente in unica soluzione alla data del 30/11 di ogni anno di gestione;
- Rilevato con Deliberazione del Consiglio n. 6 del 1° febbraio 2021 è stato approvato il Bilancio Gestionale di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2021;
- Visto il Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 s.m.i. recante "Disposizioni di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio Regionali, degli Enti Locali e dei Loro Organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 42 del 5 maggio 2009 e dato atto della sua entrata in vigore a far data dal 1° gennaio 2015;
- Visto altresì il D.lgs. n. 126 del 10 agosto 2014, con il quale era stata modificata e integrata la normativa inerente all'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi ed Enti Strumentali definendone, pertanto, l'entrata in vigore a partire dal 1° gennaio 2015;
- Preso atto che il Bilancio di Previsione 2021 è stato redatto utilizzando capitoli del nuovo "Piano dei Conti Integrato" adottato dagli Enti di Gestione delle Aree Protette;
- Dato atto che **Responsabile del Procedimento** è il Direttore f.f. dell'Ente Giuseppe Canavese;
- Dato atto che **Responsabile amministrativo** della gestione del capitolo di entrata e redattore del presente atto è la Funzionaria Patrizia Grosso;

- Ritenuto di individuare quale **Responsabile tecnico per l'esecuzione del contratto e referente** dei rapporti con il soggetto gestore la stessa Funzionaria Patrizia Grosso;

TUTTO CIO' PREMESSO

IL DIRETTORE F.F.

- Vista la Legge Regionale n. 23 del 28 luglio 2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";

- Visto l'art 58 della Legge Regionale n. 19 del 29 giugno 2009 s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità";

- Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime n. 11 del 1° aprile 2016 con la quale sono attribuite le funzioni di Direttore f.f. al geom. Giuseppe Canavese;

- Acquisito il parere di regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del procedimento individuato con il presente atto;

- Dato atto che il presente atto non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

D E T E R M I N A

- Di approvare le risultanze e della procedura aperta in oggetto di cui ai verbali di gara, conservati agli atti dell'Ente, e alla proposta di aggiudicazione e di dichiarare aggiudicataria della gestione dei servizi in oggetto l'Associazione temporanea di scopo tra la mandataria Associazione turistica Pro Loco di Villar S. Costanzo Pro Villar, con sede in Villar S. Costanzo, via Giolitti 1 e il Mandante Consorzio Operatori Turistici Provincia di Cuneo - Conitours, con sede in Cuneo, via A. Avogadro 32;

- Di approvare la bozza di contratto di gestione, nella stesura allegata alla presente determinazione per farne parte integrante, dando atto che si procederà alla stipulazione a seguito della costituzione, da parte dell'aggiudicatario, della cauzione definitiva prevista dal bando di gara;

- Di rinviare ad un prossimo atto l'accertamento della somma da incassare quale canone di gestione, pari a € 7.100,00 IVA esclusa annui da corrispondere all'Ente in unica soluzione alla data del 30/11 di ogni anno di gestione;

- Di dare atto che **Responsabile del Procedimento** è il Direttore f.f. dell'Ente Giuseppe Canavese;

- Di dare atto che **Responsabile amministrativo** della gestione del capitolo di entrata e redattore del presente atto è la Funzionaria Patrizia Grosso;

- Di individuare quale **Responsabile tecnico per l'esecuzione del contratto e referente** dei rapporti con il soggetto gestore la stessa Funzionaria Patrizia Grosso;

- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Direttore f.f. dell'Ente;

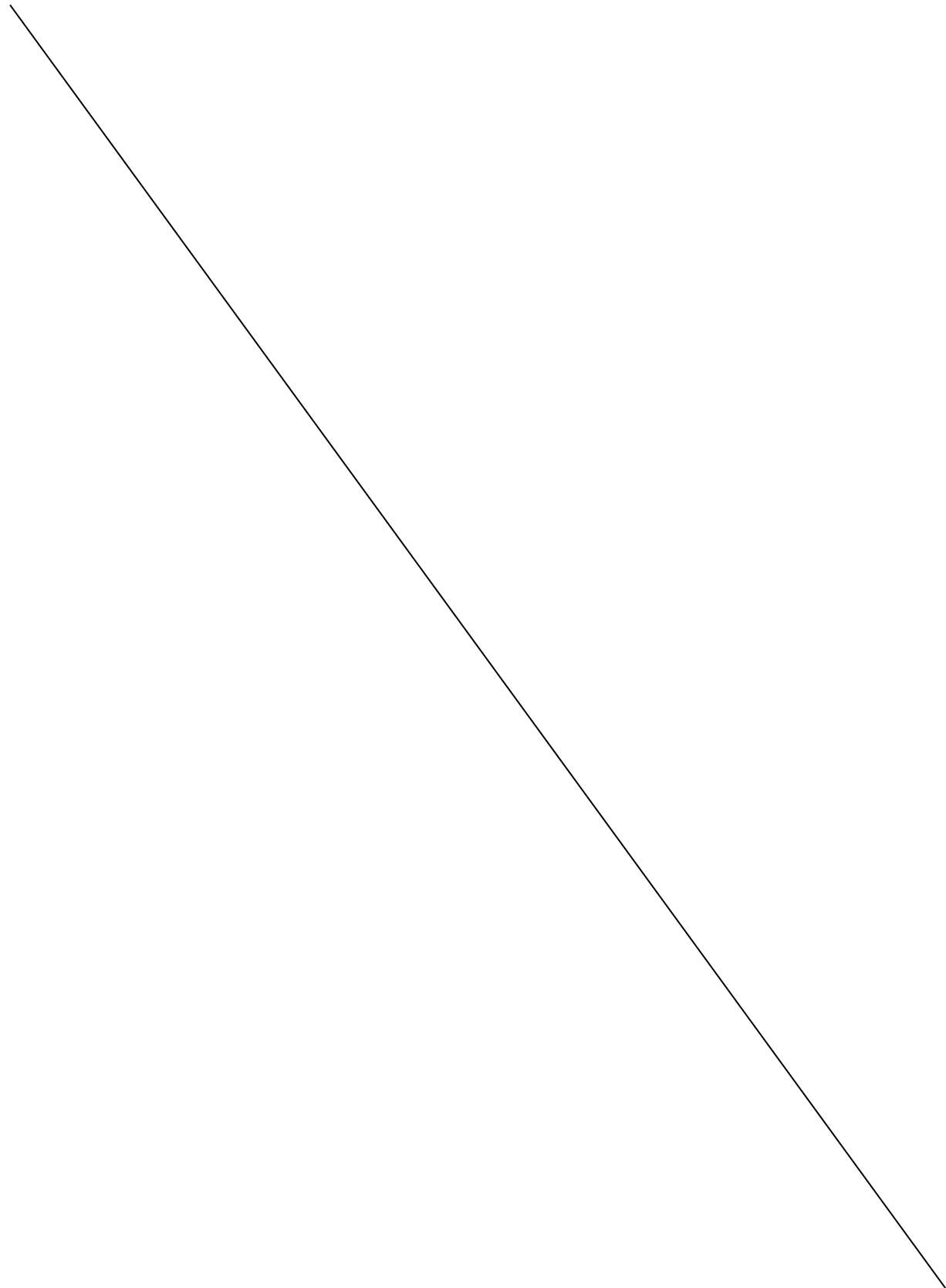
- Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con l'apposizione della firma del Direttore;

- Di dare atto che in ottemperanza alla Legge n. 241 del 7 agosto 1990, che stabilisce il diritto dei cittadini di prendere visione e di estrarre copia dei documenti le cui finalità siano considerate rilevanti per il pubblico nonché l'articolo 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 che ha imposto agli enti pubblici di pubblicare sui propri siti istituzionali gli atti e i provvedimenti amministrativi, il presente atto sarà pubblicato sull'albo on line sul sito dell'Ente;

- Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio dell'Ente, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013;

Verso il presente atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte con le modalità di cui all'art. 120 del D.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, così come modificato dall'art.204 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

Il Direttore f.f.
Giuseppe Canavese



Allegati:

-
- Bozza di contratto

PARERE TECNICO

Il sottoscritto Giuseppe Canavese, Direttore f.f. dell'Ente, sul presente atto esprime, nella data dello stesso, il parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Il Direttore f.f.
Giuseppe Canavese

PARERE CONTABILE

La sottoscritta Luciana Baretto, Responsabile del Settore Bilancio, certifica che il presente atto non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente".

Il Funzionario
Luciana Baretto

PUBBLICAZIONE ON LINE E CONFORMITA' ATTO

Il presente atto, unitamente agli allegati, composto complessivamente da 10 pagine e 19 facciate costituisce copia conforme all'originale esistente depositato in apposita raccolta degli atti dell'Ente ai sensi dell'articolo 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445. Il presente atto è pubblicato in copia conforme all'originale per 15 giorni consecutivi dal 2 aprile 2021 al 16 aprile 2021 all'Albo dell'Ente on line su apposita sezione del sito www.reeprotettealpimaritime.it

Il Direttore f.f.
Giuseppe Canavese
(firmato digitalmente ai sensi art. 21 del D.lgs. 82/2005)