



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 334

**del 3 agosto 2020**

- con impegno di spesa**  
 **senza impegno di spesa**

### **Oggetto:**

PROGETTO LIFE18 NAT/IT/000972 "LIFE WOLFALPS EU" (Azione A5)

Impegno e liquidazione spese per prestazione di servizi informatici finalizzati alla raccolta dei dati di monitoraggio del Lupo su scala nazionale attraverso un'applicazione per telefoni cellulari (APP) e l'archiviazione automatica in un database nazionale, a completamento dell'incarico affidato da Federparchi ai sensi dell'Accordo di collaborazione stipulato in data 14.05.2020 (D.D. 183 - 13.05.2020).

CUP I49E19000600009  
CIG ZB72DC17EC

## IL DIRETTORE F.F.

- Visto l'articolo 12, comma 1, lettera d) della Legge Regionale 19/2009 "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità" come modificato dalla Legge Regionale 19/2015, che istituisce l'Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime;

- Dato atto che l'Ente è beneficiario coordinatore del progetto dal titolo "Coordinated actions to improve wolf-human coexistence at the alpine population level", acronimo "LIFE WOLFALPS EU", finanziato nell'ambito del programma Life Natura call 2018;

- Rilevato che tale progetto vede la partecipazione di altri 18 partner (di cui 12 italiani, 2 sloveni, 2 austriaci e 2 francesi) e precisamente:

1. APAC-Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Cozie (IT)
2. APAP-Ente di Gestione delle Aree Protette dell'Appennino Piemontese (IT)
3. APOS-Ente di Gestione delle Aree Protette dell'Ossola (IT)
4. AREC-Höhere Bundeslehr und Forschungsanstalt für Landwirtschaft Raumberg-Gumpenstein (A)
5. CUFA-Arma dei Carabinieri - Comando Unità Forestali, Ambientali ed Agroalimentari (IT)
6. ERSAF-Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste (IT)
7. EURAC-Accademia Europea di Bolzano (IT)
8. METO-Città Metropolitana di Torino (IT)
9. MUSE-Museo delle Scienze (IT)
10. ONCFS-Office National de la Chasse et de la Faune Sauvage (FR)
11. PNDB-Ente Parco Nazionale Dolomiti Bellunesi (IT)
12. PNM-Parc National du Mercantour (FR)
13. RAVA-Regione Autonoma Valle d'Aosta (IT)
14. RELI-Regione Liguria (IT)
15. RELO-Regione Lombardia (IT)
16. SFS-Slovenia Forest Service (SLO)
17. UL-University of Ljubljana (SLO)
18. VUW-University of Veterinary Medicine, Vienna (A)

- Rilevato che in data 10 settembre 2019 è pervenuta la comunicazione ufficiale di approvazione del progetto mediante l'invio del Grant Agreement, firmato dalla Commissione Europea in data 6 settembre 2019 e controfirmato dall'Ente il 16 settembre 2019;

- Rilevato che il progetto prevede un costo complessivo pari a € 11.939.693,00 di cui € 7.029.000,00 di contributo della Commissione Europea;

- Richiamato il **Decreto n. 26 del 3 ottobre 2019** con il quale il Presidente dell'Ente ha preso atto dell'approvazione e dell'ammissione a finanziamento del progetto "LIFE WOLFALPS EU";

- Rilevato che il coordinamento generale del progetto e di tutte le sue attività è in capo all'Ente Parco che ha individuato personale interno per seguire le singole attività di progetto ed in particolare il Direttore FF Giuseppe Canavese rivestirà la figura di **Responsabile di progetto** (PR);

- Rilevato che il progetto prevede una molteplicità di azioni in capo ai diversi partner di progetto e prevede in capo al beneficiario coordinatore di progetto anche lo **sviluppo di un'applicazione per telefoni cellulari per la raccolta dei dati di campo del monitoraggio del lupo e lo sviluppo di un database per l'archiviazione dei dati presso l'Ente**;

- Rilevato che per il servizio di cui sopra è stimata una spesa complessiva pari a € 5.000,00 ogni onere fiscale e previdenziale incluso e che la spesa è prevista nell'ambito dell'**Azione A5**, categoria di spesa "**External Assistance**" e precisamente:

- A5 2.000,00 External assistance for development of a cell phone APP for field collection of data
- A5 3.000,00 External assistance for development of a program for the PC for the organization of massive amount of data at APAM;

- Rilevato che **ISPRA** e l'Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime hanno stipulato una **Convenzione di collaborazione tra enti** per la realizzazione di un coordinamento nazionale dell'attività di monitoraggio per il Lupo (*Canis lupus*), firmata il 10.06.2020;

- Rilevato che **ISPRA** ha in corso una convenzione con il MATTM per "Attività di monitoraggio nazionale nell'ambito del piano di azione del lupo", obiettivo L00CFN03, per la definizione e attuazione di un piano di monitoraggio per il Lupo (*Canis lupus*) coordinato su scala nazionale (CUP I51G17000070001) stipulata il 29/12/2017, che decorre dal 19/04/2018 e terminerà il 18/04/2021;

- Rilevato che l'Istituto di Ecologia Applicata è beneficiario del contratto di servizio nr. 07.027739/2017/771819/SER/ENV.D.3 "Service contract for the establishment of regional/local platforms on coexistence between people and large carnivores", nell'ambito del quale ha coordinato l'istituzione della piattaforma locale di stakeholders per la gestione del lupo in provincia di Grosseto, detta anche "Piattaforma lupo Grosseto" e che al fine di contribuire all'attuazione delle proposte elaborate dalla piattaforma, in particolare per quanto riguarda il corretto monitoraggio della presenza del lupo, è prevista la produzione di una APP per apparecchi mobili, che possa facilitare la raccolta dati sul campo in modo standardizzato;

- Visto l'obiettivo comune dei tre enti di realizzare un'applicazione per telefoni cellulari e lo sviluppo di un database per l'archiviazione dei dati di monitoraggio;

- Considerato l'enorme valore aggiunto che avrebbe la realizzazione di uno strumento a livello nazionale per la raccolta dei dati di monitoraggio del lupo e che unendo risorse umane e risorse economiche si possono ottenere risultati di livello nettamente superiori;

- Considerato che lo sviluppo di questa azione a livello nazionale e con il coinvolgimento di ISPRA garantisce perennità all'azione;

- Visto che per la medesima attività i tre enti insieme dispongono di 19.671,00 € + IVA e nel dettaglio:

€	9.836,00	a carico di Federparchi (convenzione ISPRA)
€	5.737,00	a carico di Istituto di Ecologia Applicata (fondi contratto di servizio con Commissione Europea)
€	4.098,00	a carico di Aree Protette delle Alpi Marittime (fondi progetto LIFE WOLFALPS EU)

- Rilevato che il costo presunto del servizio è inferiore a 40.000,00 €;

- Vista la disponibilità di Federparchi ad assumere il ruolo di conduttore di una indagine di mercato finalizzata all'individuazione della ditta per la realizzazione del servizio informatico di cui sopra ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Decreto Legislativo n. 50/2016 di affidamento diretto previa consultazione di preventivi;

- Vista la **Determinazione Dirigenziale n. 183 del 13.05.2020** di approvazione dell'accordo e di determinazione a contrarre;

- Visto l'**Accordo di collaborazione tra Federparchi, IEA e APAM, stipulato il 14.05.2020**, mediante il quale APAM e IEA davano mandato a Federparchi di condurre un'indagine di mercato per l'individuazione della ditta a cui affidare di comune accordo incarico di fornitura di servizi informatici finalizzati alla raccolta dei dati di monitoraggio

del Lupo su scala nazionale attraverso un'applicazione per telefoni cellulari (APP) e l'archiviazione automatica in un database nazionale;

- Visto il verbale di selezione della ditta redatto da Federparchi protocollo n. 123/2020 del 10.07.2020 dal quale si evince che tra le 4 ditte inviate a presentare preventivo e i 2 preventivi pervenuti, è stata selezionata la ditta XValue S.r.l;

- Rilevato che l'importo offerto risulta economicamente vantaggioso in termini di qualità e di prezzo e si intende pertanto procedere all'affidamento della prestazione alla ditta **XValue Srl**, con sede in Via Portogallo n. 30 - 87036 Rende (CS), Partita IVA 03034710784, come dettagliato di seguito:

Fornitura di servizi informatici finalizzati al monitoraggio del Lupo su scala nazionale per la raccolta dei dati relativi all'area di presenza e alla consistenza della popolazione di Lupo mediante la creazione di un sistema di acquisizione ed archiviazione automatica attraverso 2 fasi:

**Fase 1 – Fornitura servizi informatici per la di raccolta e archivio dati (a cura di XVALUE Srl in sinergia con i referenti tecnici della committenza-punto 1)**

Il servizio deve essere strutturato in modo da razionalizzare la gestione e l'aggiornamento delle informazioni e da permettere lo svolgimento di ricerche complesse. Il servizio fornito, deve tener conto delle diverse modalità in cui si richiede il popolamento dei dati, e nello specifico:

**Modalità 1:** importazione di file gis in formato shape (transetti e celle della griglia da campionare in modalità estensiva o intensiva);

**Modalità 2:** Inserimento dati da app mobile attraverso l'impiego per il periodo di erogazione del servizio dell'Applicazione mobile GAIA Observer (Android e iOS) cui verranno apportate le relative personalizzazioni, con la garanzia di adattare l'APP Gaia Observer alle esigenze del progetto di monitoraggio e con i loghi degli enti e/o dei progetti finanziatori. I dati verranno acquisiti tramite GPS del cellulare e mappe consultabili dall'App direttamente, e corredati da informazioni di dettaglio (testo e numeri) e fotografie. L'App riverserà le informazioni raccolte in un relativo database (A) di destinazione. I singoli dati spaziali saranno corredati da 20-40 campi come da allegato 1-Linee Guida, da compilare nella fase di acquisizione del dato (testo e numeri) e saranno accorpati/archiviati prima in gpx e poi esportati direttamente in tabelle csv/xls per i punti, e shapefile per i percorsi, e dovranno essere sottoponibili a filtri sulla base di campi specifici contenuti nel database. I database originati dovranno essere relazionati tra loro tramite campi comuni. Fondamentale è che l'App sia dotata di mappe territoriali interattive, visibili e utilizzabili per posizionare il punto di ritrovamento, o la traccia, e sia possibile muoversi sulla mappa in maniera interattiva utilizzando il GPS del cellulare (come ad esempio l'App ViewRanger, fondamentale da usare come modello di base per lo sfondo cartografico).

Necessario l'accesso alle mappe di qualità tipo "Open Cycle Map", con accesso libero e la possibilità di salvare sezioni di mappe per uso offline quando si prevede l'accesso a zone remote senza campo. Quindi, in sintesi, è fondamentale e necessaria la registrazione spaziale con l'App di punti cartografati in loco o in remoto (escrimenti, avvistamenti fotografici), e di percorsi (transetti, tracce di lupo), a cui sono associate poi delle informazioni (testo e numeri) e una o più fotografie.

**La fase 1 deve essere ultimata entro 30 giorni dalla sottoscrizione delle tre lettere d'incarico – contratto, per le modalità di inserimento dati 1 e 2. I servizi previsti nella stessa fase 1, dovranno essere realizzati in sinergia con i referenti tecnici della committenza, prendendo a riferimento per ciascuna delle modalità di raccolta/inserimento dati in formato elettronico le schede contenute nelle linee guida (Allegato 1 alla presente) progettate per la raccolta dati in "formato cartaceo".**

**Fase 2: Popolamento e validazione dei dati (a cura della committenza), tramite inserimento dati da remoto (Modalità 3 di immissione dei dati, completamento del sistema a cura di XVALUE)**

Il popolamento avverrà ad opera degli operatori della committenza, abilitati attraverso il sistema informativo Gaia Observer (modalità 3 di immissione dei dati).

La validazione dei dati avverrà sempre per mano degli operatori abilitati dalla committenza sul sistema informativo. Il database che conterrà i dati dell'App sarà sottoposto ad una prima validazione mentre quelli che arriveranno da altri canali di data entry (ad esempio tramite la compilazione delle schede cartacee) e che saranno archiviati manualmente da personale di progetto (B). Questo database dovrà contenere dati georeferenziati alfanumerici e foto; i dati alfanumerici saranno strutturati in shapefile e tabelle (fino a 30) relazionate tra loro tramite campi comuni e ciascuna potrà prevedere fino a 40 campi (come da specifiche dell'allegato 1-Linee Guida), da definire nel dettaglio in sinergia con i referenti tecnici della committenza. I dati si devono poter filtrare in base a campi specifici. I dati si devono poter esportare in formato xls, csv, e shapefile nel caso di dati geografici corrispondenti a linee o poligoni.

La fase 2 deve essere completata entro il 30 settembre 2022, l'eventuale chiusura anticipata verrà comunicata all'aggiudicatario dalla committenza con un preavviso di 30 giorni.

**Nel corso della Fase 2, XVALUE provvederà a completare la modalità 3 di inserimento (inserimento dati da remoto ad opera di esperti tecnici) entro il 30 settembre 2020 o comunque non oltre il 30 ottobre 2020.**

**Prodotti da consegnare:**

Il **database contenente i dati definitivi (C)**. Anche questo database dovrà contenere dati alfanumerici georeferenziati e foto; i dati alfanumerici saranno strutturati in tabelle e shapefile (fino a 30) relazionate tra loro e ciascuna potrà prevedere fino a 40 campi (oppure si potrà prevedere una tabella unica comprendente tutti i campi). I dati si devono poter filtrare in base a tutti i campi. I dati si devono poter esportare in formato xls, csv, e shapefile nel caso di dati geografici corrispondenti a linee o poligoni.

**Sito internet** in cui siano resi disponibili inizialmente il documento della strategia di monitoraggio (Allegato 1-Linee Guida) e le mappe (immagine) del protocollo di campionamento e in cui il personale di progetto possa pubblicare news periodiche a cadenza trimestrale (mappe in forma di immagini e testi), gli esiti finali del progetto (mappe in forma di immagini e testi), link a Federparchi, Piattaforme locali per la gestione dei grandi carnivori, siti LIFE WolfAlps EU e Centro Grandi Carnivori ed altri siti correlati. Necessita prevedere entro ottobre 2022 la migrazione del sito sui server del portale ISPRA e del sito LIFE WOLFALPS EU.

**Servizi da garantire durante il progetto:**

**Server dedicato al progetto (3 TeraBite)** per il periodo 2020-2022 strutturato in almeno 3 sottospazi (o cartelle diverse) per ospitare almeno i 3 database (da definire in sinergia con i referenti tecnici della committenza). Al termine del periodo deve essere garantita la migrazione **dei dati esportati** su un Server ISPRA e su server LIFE WolfAlps EU per i soli dati delle regioni alpine.

**Assistenza tecnica** al corretto funzionamento dei software applicativi e dei servizi erogati per tutta la durata contrattuale (scadenza 30.09.2022)

**Formazione:** supporto al primo utilizzo e trasferimento informazioni per la totale gestione in autonomia al personale scelto dalla committenza

**Garanzia** su difetti di funzionamento e/o programmazione riscontrati sul prodotto finale consegnato "chiavi in mano": 1 anno

**Proprietà della committenza:** dati raccolti e sito web di progetto

**Sicurezza:** la ditta garantisce la sicurezza sui propri sistemi grazie all'avanzato sistema firewall che previene attacchi esterni e fuga di dati

**Tempi di realizzazione:**

Realizzazione infrastruttura: **entro 30 giorni dalla sottoscrizione delle tre lettere di contratto, con interazione tra aggiudicatario e referenti tecnici della committenza.**

Assistenza: **sino al 30.09.2022**

Esportazione del sito web su server ISPRA e su server LIFE WOLFALPS EU per i soli dati delle regioni alpine: **Ottobre 2022**

**Costi:**

totale complessivo pari € 19.671,00 + IVA 22% e tutti gli ulteriori oneri inclusi così ripartito:

a carico di Federparchi Europarc Italia € 9.836,00

+ IVA 22% e tutti gli ulteriori oneri inclusi

a carico di IEA Istituto di Ecologia Applicata € 5.737,00

+ IVA 22% e tutti gli ulteriori oneri inclusi

**a carico di APAM Aree Protette delle Alpi Marittime** € **4.098,00**

IVA 22% € 901,56

**Totale tutti gli oneri inclusi** € **4.999,56**

- Rilevato che nel budget di progetto la spesa ricade nella categoria di spesa "**External Assistance**" e nell'**Azione A5 "Dissemination planning and execution"** e precisamente:

€ 2.000,00 A5 – External assistance for development of a cell phone APP for the field collection of data

€ 3.000,00 A5 – External assistance for development of a program for the PC for the organization of massive amount of data at APAM;

- Rilevato che saranno previste le seguenti **scadenze di pagamento**:

€ 3.278,40 + IVA (pari a 80%) – a completamento della Fase 1 (30 giorni dalla sottoscrizione delle 3 lettere contratto) con presentazione di fattura elettronica accompagnata da relazione sull'attività svolta, pagamento entro 60 giorni dalla data di ricevimento fattura

€ 819,60 + IVA - a scadenza del servizio (Ottobre 2022) con presentazione di fattura elettronica accompagnata da relazione finale, pagamento entro 60 giorni dalla data di ricevimento fattura

- Rilevato che il contratto di servizio scadrà il 10.10.2022 e che il progetto LIFE WOLFALPS EU scadrà il 30.09.2024, si valuterà nel corso del 2022 la proroga del servizio sino a scadenza del progetto LIFE WOLFALPS EU, mediante integrazione e proroga del presente incarico;

- Richiamato l'articolo 3 della Legge n.136 del 13 agosto 2010, come modificato dal D.L. 187 del 12 novembre 2010, convertito nella Legge n. 201 del 17 dicembre 2010 in materia di norme sulla **tracciabilità dei flussi finanziari** relativi ad appalti ed interventi con finanziamenti pubblici e dato atto che la controparte assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;

- Visto lo schema di **lettera contratto**, allegato al presente atto per farne parte integrante, con la quale sarà comunicato alla ditta l'affidamento del servizio, secondo quanto disposto dagli artt. 33 e seguenti della Legge Regionale n. 8 del 23 gennaio 1984;

- Visto l'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge n. 190 del 23 dicembre 2014, (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

- Constatata la necessità di trattenere l'IVA su un apposito capitolo delle Entrate sul quale registrare la reversale d'incasso e ritenuto opportuno utilizzare a tal fine il Capitolo

di Entrata 65100 "Trattenute IVA su acquisti di beni e servizi – **Split Payment** (articolo 1 comma 629 lettera b, Legge 190 del 23 dicembre 2014)";

- Rilevato che l'impegno della complessiva somma di **€ 4.999,56 (€ 4.098,00 oltre IVA 22% pari a € 901,56)** può essere assunto al **capitolo 67100 – codice U.2.02.02.005** del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2020, che presenta la necessaria disponibilità;

- Rilevato che la somma di **€ 901,56**, relativa all'IVA per il servizio di cui alla presente determinazione dirigenziale, è soggetta a scissione dei pagamenti ed è da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'articolo 17 ter del D.P.R. 633 del 26/10/1972;

- Verificata la regolarità contributiva della suddetta ditta come da DURC agli atti dell'Ente;

- Preso atto del possesso dei requisiti generali necessaria per contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché i requisiti tecnico professionali;

- Rilevato che **Responsabile del Procedimento**, nominato ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Direttore f.f. **Giuseppe Canavese**;

- Rilevato che il **Responsabile tecnico per l'esecuzione del contratto**, nominato ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Direttore f.f. **Giuseppe Canavese**, mentre il **Responsabile amministrativo** responsabile della gestione del capitolo di spesa nonché redattore del presente atto è l'istruttore **Daniela Quaranta**;

- Rilevato che con **Deliberazione del Consiglio dell'Ente n. 5 del 2 aprile 2020** è stato approvato il Riaccertamento Ordinario dei Residui Attivi e Passivi alla chiusura dell'Esercizio Finanziario 2019;

- Rilevato che con **Deliberazione del Consiglio dell'Ente n. 6 del 2 aprile 2020** sono stati approvati il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2020 e Bilancio Pluriennale per gli esercizi 2020 – 2021 – 2022 Assegnazione somme al Direttore;

- Rilevato che con **Deliberazione del Consiglio dell'Ente n. 21 del 31 luglio 2020** è stata approvata la Prima Variazione al sono stati approvati il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2020;

- Rilevato che le somme di cui sopra trovano capienza in quelle assegnate al Direttore f.f. come di seguito specificato:

€ 3.278,40 con Decreto Presidenziale n. 26 del 3 ottobre 2019 (assegnazione n. 01/19), riportate a bilancio tra le somme presenti in Avanzo con vincolo di destinazione;

€ 819,60 con Delibera del Consiglio n. 6 del 2 aprile 2020;

- Visto il Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 s.m.i. recante "Disposizioni di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio Regionali, degli Enti Locali e dei Loro Organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 42 del 5 maggio 2009 e dato atto della sua entrata in vigore a far data dal 1° gennaio 2015;

- Visto altresì il D.lgs. n. 126 del 10 agosto 2014, con il quale era stata modificata e integrata la normativa inerente all'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi ed Enti Strumentali definendone, pertanto, l'entrata in vigore a partire dal 1° gennaio 2015;

- Preso atto che il Bilancio di Previsione 2019 è stato redatto utilizzando capitoli del nuovo "Piano dei Conti Integrato" adottato dagli Enti di Gestione delle Aree Protette Piemontesi in conformità a quanto disposto dal D.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 s.m.i.;

**TUTTO CIO' PREMESSO  
IL DIRETTORE F.F.**

- Visti gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
- Vista la Legge Regionale n. 23 del 28 luglio 2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- Visto l'art 58 della Legge Regionale n. 19 del 29 giugno 2009 s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità";
- Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime n. 11 del 1° aprile 2016 con la quale sono attribuite le funzioni di Direttore f.f. al geom. Giuseppe Canavese;
- Vista la Legge Regionale n.7 del 11 aprile 2001, avente ad oggetto "Ordinamento contabile della Regione Piemonte" ed in particolare il Capo V articolo 45 "Bilanci degli enti, delle agenzie e delle società regionali" nonché il regolamento regionale di contabilità apportato con D.P.G.R. del 5 dicembre 2001 n. 18/R;
- Vista la Legge 160 del 27 dicembre 2019 (Legge di Bilancio 2020);
- Richiamato l'articolo 7, comma 2, del D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, convertito nella Legge n. 94 del 6 luglio 2012, che estende a tutte le P.A. l'obbligo di utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per affidamenti d'importo inferiore alle soglie comunitarie, fissate dal Regolamento U.E. n. 1336/2013 della Commissione del 13 dicembre 2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 14 dicembre 2013;
- Visto il D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- Viste le circolari del Presidente della Giunta Regionale del Piemonte n. 6701/ORG/52SG del 4 settembre 97 e n. 16110 del 16 dicembre 1997;
- Vista l'art. 37 del D.lgs. 33 del 14 marzo 2013 e l'art. 1, comma 32, della L. 190 del 6 novembre 2012 in materia di "amministrazione trasparente";
- Visto l'art. 26 comma 3 bis del D.lgs. 81 del 9 aprile 2008 e ritenuto pertanto che nel caso di specie non si applicano le disposizioni di cui ai commi 1 e 2 dello stesso articolo in materia di cooperazione e coordinamento al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze;
- Acquisito il parere regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del procedimento individuato con il presente atto;
- Acquisito sul presente atto parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. del 18 agosto 2000, con attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 D.lgs. 267 del 18 agosto 2000;

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia disposti come di seguito specificato



- € 3.278,40 con Decreto Presidenziale n. 26 del 3 ottobre 2019 (assegnazione n. 01/19), riportate a bilancio tra le somme presenti in Avanzo con vincolo di destinazione;
- € 819,60 con Delibera del Consiglio n. 6 del 2 aprile 2020;

#### **D E T E R M I N A**

- Di affidare alla Ditta **XValue Srl**, con sede in Via Portogallo n. 30 – 87036 Rende (CS), Partita IVA 03034710784, la seguente prestazione nell'ambito del progetto LIFE18 NAT/IT/00972 LIFE WOLFALPS EU Azione A5 per

Fornitura di servizi informatici finalizzati al monitoraggio del Lupo su scala nazionale per la raccolta dei dati relativi all'area di presenza e alla consistenza della popolazione di Lupo mediante la creazione di un sistema di acquisizione ed archiviazione automatica attraverso 2 fasi:

#### **Fase 1 – Fornitura servizi informatici per la di raccolta e archivio dati (a cura di XVALUE Srl in sinergia con i referenti tecnici della committenza-punto 1)**

Il servizio deve essere strutturato in modo da razionalizzare la gestione e l'aggiornamento delle informazioni e da permettere lo svolgimento di ricerche complesse. Il servizio fornito, deve tener conto delle diverse modalità in cui si richiede il popolamento dei dati, e nello specifico:

**Modalità 1:** importazione di file gis in formato shape (trasetti e celle della griglia da campionare in modalità estensiva o intensiva);

**Modalità 2:** Inserimento dati da app mobile attraverso l'impiego per il periodo di erogazione del servizio dell'Applicazione mobile GAIA Observer (Android e iOS) cui verranno apportate le relative personalizzazioni, con la garanzia di adattare l'APP Gaia Observer alle esigenze del progetto di monitoraggio e con i loghi degli enti e/o dei progetti finanziatori. I dati verranno acquisiti tramite GPS del cellulare e mappe consultabili dall'App direttamente, e corredati da informazioni di dettaglio (testo e numeri) e fotografie. L'App riverterà le informazioni raccolte in un relativo database (A) di destinazione. I singoli dati spaziali saranno corredati da 20-40 campi come da allegato 1-Linee Guida, da compilare nella fase di acquisizione del dato (testo e numeri) e saranno accorpati/archiviati prima in gpx e poi esportati direttamente in tabelle csv/xls per i punti, e shapefile per i percorsi, e dovranno essere sottoponibili a filtri sulla base di campi specifici contenuti nel database. I database originati dovranno essere relazionati tra loro tramite campi comuni. Fondamentale è che l'App sia dotata di mappe territoriali interattive, visibili e utilizzabili per posizionare il punto di ritrovamento, o la traccia, e sia possibile muoversi sulla mappa in maniera interattiva utilizzando il GPS del cellulare (come ad esempio l'App ViewRanger, fondamentale da usare come modello di base per lo sfondo cartografico).

Necessario l'accesso alle mappe di qualità tipo "Open Cycle Map", con accesso libero e la possibilità di salvare sezioni di mappe per uso offline quando si prevede l'accesso a zone remote senza campo. Quindi, in sintesi, è fondamentale e necessaria la registrazione spaziale con l'App di punti cartografati in loco o in remoto (escrementi, avvistamenti fotografici), e di percorsi (trasetti, tracce di lupo), a cui sono associate poi delle informazioni (testo e numeri) e una o più fotografie.

**La fase 1 deve essere ultimata entro 30 giorni dalla sottoscrizione delle tre lettere d'incarico – contratto, per le modalità di inserimento dati 1 e 2. I servizi previsti nella stessa fase 1, dovranno essere realizzati in sinergia con i referenti tecnici della committenza, prendendo a riferimento per ciascuna delle modalità di raccolta/inserimento dati in formato elettronico le schede contenute nelle linee guida (Allegato 1 alla presente) progettate per la raccolta dati in "formato cartaceo".**

**Fase 2: Popolamento e validazione dei dati (a cura della committenza), tramite inserimento dati da remoto (Modalità 3 di immissione dei dati, completamento del sistema a cura di XVALUE)**

Il popolamento avverrà ad opera degli operatori della committenza, abilitati attraverso il sistema informativo Gaia Observer (modalità 3 di immissione dei dati).

La validazione dei dati avverrà sempre per mano degli operatori abilitati dalla committenza sul sistema informativo. Il database che conterrà i dati dell'App sarà sottoposto ad una prima validazione mentre quelli che arriveranno da altri canali di data entry (ad esempio tramite la compilazione delle schede cartacee) e che saranno archiviati manualmente da personale di progetto (B). Questo database dovrà contenere dati georeferenziati alfanumerici e foto; i dati alfanumerici saranno strutturati in shapefile e tabelle (fino a 30) relazionate tra loro tramite campi comuni e ciascuna potrà prevedere fino a 40 campi (come da specifiche dell'allegato 1-Linee Guida), da definire nel dettaglio in sinergia con i referenti tecnici della committenza. I dati si devono poter filtrare in base a campi specifici. I dati si devono poter esportare in formato xls, csv, e shapefile nel caso di dati geografici corrispondenti a linee o poligoni.

La fase 2 deve essere completata entro il 30 settembre 2022, l'eventuale chiusura anticipata verrà comunicata all'aggiudicatario dalla committenza con un preavviso di 30 giorni.

**Nel corso della Fase 2, XVALUE provvederà a completare la modalità 3 di inserimento (inserimento dati da remoto ad opera di esperti tecnici) entro il 30 settembre 2020 o comunque non oltre il 30 ottobre 2020.**

**Prodotti da consegnare:**

Il **database contenente i dati definitivi (C)**. Anche questo database dovrà contenere dati alfanumerici georeferenziati e foto; i dati alfanumerici saranno strutturati in tabelle e shapefile (fino a 30) relazionate tra loro e ciascuna potrà prevedere fino a 40 campi (oppure si potrà prevedere una tabella unica comprendente tutti i campi). I dati si devono poter filtrare in base a tutti i campi. I dati si devono poter esportare in formato xls, csv, e shapefile nel caso di dati geografici corrispondenti a linee o poligoni.

**Sito internet** in cui siano resi disponibili inizialmente il documento della strategia di monitoraggio (Allegato 1-Linee Guida) e le mappe (immagine) del protocollo di campionamento e in cui il personale di progetto possa pubblicare news periodiche a cadenza trimestrale (mappe in forma di immagini e testi), gli esiti finali del progetto (mappe in forma di immagini e testi), link a Federparchi, Piattaforme locali per la gestione dei grandi carnivori, siti LIFE WolfAlps EU e Centro Grandi Carnivori ed altri siti correlati. Necessita prevedere entro ottobre 2022 la migrazione del sito sui server del portale ISPRA e del sito LIFE WOLFALPS EU.

**Servizi da garantire durante il progetto:**

**Server dedicato al progetto (3 TeraBite)** per il periodo 2020-2022 strutturato in almeno 3 sottospazi (o cartelle diverse) per ospitare almeno i 3 database (da definire in sinergia con i referenti tecnici della committenza). Al termine del periodo deve essere garantita la migrazione **dei dati esportati** su un Server ISPRA e su server LIFE WolfAlps EU per i soli dati delle regioni alpine.

**Assistenza tecnica** al corretto funzionamento dei software applicativi e dei servizi erogati per tutta la durata contrattuale (scadenza 30.09.2022)

**Formazione:** supporto al primo utilizzo e trasferimento informazioni per la totale gestione in autonomia al personale scelto dalla committenza

**Garanzia** su difetti di funzionamento e/o programmazione riscontrati sul prodotto finale consegnato "chiavi in mano": 1 anno

**Proprietà della committenza:** dati raccolti e sito web di progetto

**Sicurezza:** la ditta garantisce la sicurezza sui propri sistemi grazie all'avanzato sistema firewall che previene attacchi esterni e fuga di dati

**Tempi di realizzazione:**

Realizzazione infrastruttura: **entro 30 giorni dalla sottoscrizione delle tre lettere di contratto, con interazione tra aggiudicatario e referenti tecnici della committenza.**

Assistenza: **sino al 30.09.2022**

Esportazione del sito web su server ISPRA e su server LIFE WOLFALPS EU per i soli dati delle regioni alpine: **Ottobre 2022**

**Costi:**

totale complessivo pari € 19.671,00 + IVA 22% e tutti gli ulteriori oneri inclusi così ripartito:

a carico di Federparchi Europarc Italia € 9.836,00

+ IVA 22% e tutti gli ulteriori oneri inclusi

a carico di IEA Istituto di Ecologia Applicata € 5.737,00

+ IVA 22% e tutti gli ulteriori oneri inclusi

**a carico di APAM Aree Protette delle Alpi Marittime € 4.098,00**

IVA 22% € 901,56

**Totale tutti gli oneri inclusi € 4.999,56**

- Di affidare la prestazione secondo le norme contenute nella **lettera contratto** allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e che sarà stipulata ai sensi dell'art. 33 della Legge Regionale n. 8 del 23 gennaio 1984;

- Di dare atto che nel budget di progetto la spesa ricade nella categoria di spesa "**External Assistance**" e nell'**Azione A5 "Dissemination planning and execution"** e precisamente:

€ 2.000,00 A5 – External assistance for development of a cell phone APP for the field collection of data

€ 3.000,00 A5 – External assistance for development of a program for the PC for the organization of massive amount of data at APAM;

- Di provvedere alla liquidazione a presentazione di fattura elettronica, nei termini stabiliti dal contratto e previo collaudo previsto dall'art. 41 della Legge Regionale n. 8 del 23 gennaio 1984 e precisamente alle seguenti **scadenze di pagamento**:

€ 3.278,40 + IVA (pari a 80%) – a completamento della Fase 1 (30 giorni dalla sottoscrizione delle 3 lettere contratto) con presentazione di fattura elettronica accompagnata da relazione sull'attività svolta, pagamento entro 60 giorni dalla data di ricevimento fattura

€ 819,60 + IVA - a scadenza del servizio (Ottobre 2022) con presentazione di fattura elettronica accompagnata da relazione finale, pagamento entro 60 giorni dalla data di ricevimento fattura

- Di dare atto che il contratto di **servizio scadrà il 10.10.2022** e che il progetto LIFE WOLFALPS EU scadrà il 30.09.2024, si valuterà nel corso del 2022 la proroga del servizio sino a scadenza del progetto LIFE WOLFALPS EU, mediante integrazione e proroga del presente incarico;

- Di provvedere all'impegno della complessiva somma di **€ 4.999,56 (€ 4.098,00 oltre IVA 22% pari a € 901,56)** può essere assunto al **capitolo 67100 – codice U.2.02.02.005** del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2020 e del Bilancio Triennale 2020-2022 nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.lgs. 118 del 23 giugno 2011, e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo	Importo	CP Competenza FPV Fondo Pluriennale Vincolato	Esercizio di esigibilità
67100	3.278,40	COMPETENZA	2020
67100	819,60	COMPETENZA	2022

- Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del D.L. n. 78 del 1° luglio 2009, convertito in legge n. 102 del 3 agosto 2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- Di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, che trattasi di spesa non ricorrente;
- Di provvedere a trattenere l'IVA su un apposito capitolo delle Entrate sul quale registrare la reversale d'incasso e ritenendo opportuno di utilizzare a tal fine il Capitolo di Entrata 65100 "Trattenute IVA su acquisti di beni e servizi - **Split Payment** (articolo 1 comma 629 lettera b, Legge 190 del 23 dicembre 2014)";
- Di dare atto che la quota relativa all'IVA per la prestazione di cui alla presente determinazione dirigenziale, è soggetta a scissione dei pagamenti ed è da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'articolo 17 ter del D.P.R. 633 del 26 ottobre 1972, con le modalità meglio specificate in premessa;
- Di dare atto che la controparte assume tutti gli obblighi di **tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'articolo 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;
- Di dare atto che **Responsabile del Procedimento**, nominato ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Direttore f.f. **Giuseppe Canavese**;
- Dato atto che il **Responsabile tecnico per l'esecuzione del contratto**, nominato ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Direttore f.f. **Giuseppe Canavese**, mentre il **Responsabile amministrativo** responsabile della gestione del capitolo di spesa nonché redattore del presente atto è l'istruttore **Daniela Quaranta**;
- Di dare atto altresì atto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, la **regolarità tecnica** del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- Di dare atto che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di **regolarità contabile**;
- Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- Di dare atto che in ottemperanza alla Legge n. 241 del 7 agosto 1990, che stabilisce il diritto dei cittadini di prendere visione e di estrarre copia dei documenti le cui finalità siano considerate rilevanti per il pubblico nonché l'articolo 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 che ha imposto agli enti pubblici di pubblicare sui propri siti istituzionali gli atti e i provvedimenti amministrativi, il presente atto sarà pubblicato sull'albo on line sul sito dell'Ente;



- Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013;

Verso il presente atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte con le modalità di cui all'art. 120 del D.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, così come modificato dall'art.204 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

Il Direttore f.f.  
Giuseppe Canavese



Regione Piemonte  
Aree protette  
Alpi Marittime

**Allegati:**

- Bozza di lettera contratto

## PARERE TECNICO

Il sottoscritto Giuseppe Canavese, Direttore f.f., sul presente atto esprime, nella data dello stesso, il parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Il Direttore f.f.  
Giuseppe Canavese

## PARERE CONTABILE

La sottoscritta Luciana Baretto, Funzionario Responsabile Servizio Bilancio e gestione finanziaria, sul presente atto esprime, nella data dello stesso, il parere FAVOREVOLE di regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, e ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000, attestando altresì l'avvenuta registrazione del seguente impegno di somme:

Numero Assegnazione	Numero Impegno	Numero Subimpegno	Capitolo	Codice	Importo
01/19	361/20	***	67100	U.2.02.02.02.005	3.278,40
***	361/22	***	67100	U.2.02.02.02.005	819,60

Il Funzionario  
Luciana Baretto

## PUBBLICAZIONE ON LINE

Il presente atto è stato pubblicato per 15 giorni consecutivi dal.....07/08/2020.....  
al.....21/08/2020..... all'Albo del Parco on line su apposita sezione del sito  
[www.areeprotettealpimarittime.it](http://www.areeprotettealpimarittime.it)

Il Direttore f.f.  
Giuseppe Canavese



Regione Piemonte  
Aree protette  
Alpi Marittime