SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI UN'UNITA' DI PERSONALE – PROFILO PROFESSIONALE "ESECUTORE AMMINISTRATIVO", CATEGORIA ECONOMICA B1 DEL CCNL "FUNZIONI LOCALI" - RISERVATA A DISABILI ISCRITTI NELL'APPOSITO ELENCO DEL COLLOCAMENTO OBBLIGATORIO PROVINCIALE, IN CERCA DI COLLOCAZIONE MIRATA, AI SENSI DELLA LEGGE N. 68/1999.

IL DIRETTORE F.F.

- in esecuzione della propria determinazione n. 645 del 30 novembre 2018;
- ai sensi della Legge n. 68 del 12 marzo 1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e della convenzione "di programma" ex art. 11 della L. 68/99 del 15 novembre 2018 sottoscritta con l'Agenzia Piemonte Lavoro – Ente strumentale della Regione Piemonte – Servizio Collocamento Mirato della Provincia di Cuneo;

RENDE NOTO CHE

è indetta una selezione pubblica per esami, interamente riservata ai soggetti disabili di cui all'articolo 1, comma 1, della L.68/99 iscritti nell'apposito elenco del collocamento provinciale dei disabili per la copertura a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) di un posto di "Esecutore Amministrativo" - categoria economica B1 – del CCNL "Funzioni Locali"
Il profilo professionale approvato dalla Giunta della Regione Piemonte con Deliberazione n. 47-584 del 25 luglio 2005 e il mansionario caratterizzanti il posto da ricoprire costituiscono parte integrante e sostanziale del presente avviso (ALLEGATO A).
La sede di servizio è individuata nella sede operativa di Chiusa di Pesio (CN) in Via S. Anna n. 34.
La procedura per l'espletamento della selezione in oggetto avviene in conformità alle disposizioni di cui agli articoli 35 e 57 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i.
La presentazione della domanda di ammissione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.
Il presente avviso è integrato dalla normativa di settore disciplinante la materia.

ART. 1 – TRATTAMENTO ECONOMICO
Al personale assunto sarà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. "Funzioni Locali" per la categoria giuridica ed economica B1, integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se e in quanto dovuto per legge). Il trattamento economico annuo lordo è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previsti dalla legislazione vigente.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE
La procedura selettiva è riservata a coloro che, alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito dell'Ente www.areeprotettealpimarittime.it nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso", siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione per raggiunti limiti di età; o, se di età inferiore, non essere stato collocato a riposo sia con pensione di vecchiaia che di anzianità;
c) iscrizione nell'apposito elenco dl collocamento obbligatorio provinciale ex artt. 1 e 8, comma 1, della L. 68/99 e s.m.i.;
d) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti all'impiego (compatibilità alla mansione lavorativa). L'accertamento della mancanza dell'idoneità fisica prescritta per la posizione lavorativa comporta, comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro anche se l'accertamento è effettuato in corso di rapporto di lavoro;
e) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e pieno godimento dei diritti civili e politici, anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, se cittadini di altri Stati, ovvero i motivi di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali;
f) assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso in Italia o all'estero o provvedimenti definitivi del Tribunale che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione o per reati che comportano la destituzione da pubblici uffici. Si precisa che ai sensi della Legge n. 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
g) non essere stati rinviati a giudizio, o condannati con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento, in base al CCNL di comparto ed alla legge;
h) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o condanna penale; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico; non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
i) non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per non superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a selezione o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e comunque con mezzi fraudolenti;
j) diploma di scuola secondaria di primo grado o di grado superiore;
k) essere in posizione regolare rispetto agli obblighi del servizio militare di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985).

E' fatto rinvio alla speciale disciplina di settore per ciò che concerne i requisiti che devono essere posseduti o mantenuti anche al momento del nulla osta, della nomina e della contrattualizzazione del rapporto.
L'Ente si riserva la facoltà di accertare, d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese, fermo restando quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dall'assunzione.
L'Ente si riserva, inoltre, di escludere il candidato per difetto dei prescritti requisiti, in ogni momento e con motivato provvedimento.
La domanda di ammissione deve contenere tutte le dichiarazioni riportate nello schema allegato al presente avviso (ALLEGATO B).
Le omesse dichiarazioni relative ai requisiti di ammissione, così come l'omissione della firma in calce alla domanda comportano l'esclusione dalla selezione.
Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 la firma non deve essere autenticata.

ART. 3 – TITOLI DI PREFERENZA

Sono applicate, a parità di merito, le preferenze elencate dall'articolo 5 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (ALLEGATO C). L'omessa indicazione nella domanda di ammissione dei titoli che danno diritto alle preferenze di cui al presente articolo, anche se posseduti entro la data di scadenza del termine di presentazione della domanda stessa, esclude il candidato dal beneficio.

ART. 4 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso (ALLEGATO B), con sottoscrizione non autenticata indirizzata all'Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime, che dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente in Piazza Regina Elena n. 30 a Valdieri (CN), entro il termine delle **ore 12,00 del giorno venerdì 11 gennaio 2019.**

La domanda deve pervenire con una delle seguenti modalità:

1) consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime in Piazza Regina Elena n. 30 a Valdieri (CN) in orario di ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dal lunedì al giovedì dalle ore 14.00 alle ore 16.00). Si precisa che gli uffici rimarranno chiusi nelle giornate del 24 dicembre 2018 e del 31 dicembre 2018 in occasione delle festività natalizie;

2) invio per posta raccomandata A/R al suddetto indirizzo;

3)invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata areeprotette@pec.parcoalpimarittime.it trasmessa dall'interessato mediante la propria casella di posta elettronica certificata.

Alle domande presentate personalmente all'Ufficio Protocollo non verrà fatta alcuna verifica sulla correttezza e completezza della documentazione.

Per le domande spedite a mezzo posta **NON** farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante. I candidati le cui domande, trasmesse a mezzo posta entro i termini previsti, non siano comunque pervenute al protocollo dell'Ente entro i previsti termini di scadenza, non saranno ammessi a partecipare alla procedura di selezione.

Per le domande trasmesse da casella di posta elettronica certificata farà fede la data attestante l'invio e la consegna del documento informatico rilasciata dal gestore.

La domanda di ammissione e i relativi allegati di cui all'articolo seguente devono pervenire in busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura e riportante la dicitura "Domanda ammissione selezione Esecutore Amministrativo L. 68/99", nonché i dati identificativi del mittente; in caso di inoltro tramite posta elettronica certificata, suddetta dicitura dovrà essere riportata nel campo dell'oggetto della mail.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

1) il cognome e nome, la data, il luogo di nascita, il codice fiscale e la residenza;
2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
3) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali, e di godere dei diritti civili e politici;
4) l'assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso in Italia o all'estero o provvedimenti definitivi del Tribunale che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione o per reati che comportino la destituzione da pubblici uffici;
5) di non essere stati rinviati a giudizio, o condannati con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento, in base al CCNL di comparto ed alla legge;
6) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o condanna penale; di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico; di non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
7) di non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per non superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a selezione né a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e comunque con mezzi fraudolenti;
8) di avere età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione per raggiunti limiti di età e di non essere stato collocato a riposo sia con pensione di vecchiaia che di anzianità;
9) di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti all'impiego;
10) il possesso del diploma di scuola secondaria di primo grado o di grado superiore e l'esatta specifica dello stesso (data, luogo e Istituto di conseguimento);

11) di essere iscritto nell'apposito elenco del collocamento obbligatorio provinciale ex artt. 1 e 8, comma 1, della L. 68/99 e s.m.i.;
12) la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
13) eventuali titoli che conferiscono il diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 487/94;
11) l'autorizzazione all'Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime al trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura selettiva;
12) il domicilio e/o l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione alla selezione.
Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del comparto "Funzioni Locali".
L'Ente declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda.
L'Ente si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di ammissione entro il termine perentorio che sarà loro comunicato.

ART. 5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione alla selezione, i candidati devono allegare, a pena di esclusione:

- copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità;
- documentazione attestante il possesso dei titoli che danno diritto a precedenza o preferenza a parità di merito. Detta documentazione deve essere prodotta in originale o copia autenticata ai sensi di legge. In alternativa, il candidato può avvalersi della facoltà di presentare all'uopo una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/2000) debitamente sottoscritta e da fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- elenco in carta semplice degli allegati, datato e firmato.

L'Ente procede ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e, qualora dovessero emergere ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre alla decadenza dell'interessato dei benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente.
Non saranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive redatte senza precisare oggetto, tempi e luoghi relativi a titoli, servizi, stati e qualità oggetto della dichiarazione stessa. Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

ART. 6 – AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso;
- la mancata indicazione del nome, cognome, luogo e data di nascita e domicilio del candidato;
- il ricevimento della domanda oltre il termine di scadenza dell'avviso;
- la mancata produzione della documentazione richiesta per l'ammissione;
- la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle previste dall'avviso;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato;
- la mancata sottoscrizione della domanda precisando che:
  - ✓ si intende sottoscritta la domanda inoltrata in forma cartacea che rechi la firma autografa in originale;
  - ✓ si intende sottoscritta la domanda inoltrata tramite PEC in conformità a quanto previsto dall'art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale.

Ogni comunicazione relativa alla selezione sarà effettuata dall'Ente mediante la pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso" all'indirizzo www.areeprotetettealpimaritime.it. Tali comunicazioni sostituiranno qualsiasi altro tipo

di comunicazione, avranno valore di notifica a tutti gli effetti e non saranno seguiti da ulteriori comunicazioni.

ART. 7 – PROVA D'ESAME

La prova selettiva prevede una prova pratico/orale diretta ad accertare le conoscenze e le competenze dei candidati in riferimento alle attività di cui al profilo professionale e al mansionario inerenti al posto da ricoprire (ALLEGATO A) da parte della Commissione Esaminatrice istituita dall'Ente.

La prova sarà incentrata sulla conoscenza delle principali nozioni di diritto amministrativo, del territorio in gestione all'Ente, delle lingue francese e inglese a livello scolastico, dell'utilizzo basilare delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché dell'uso dei principali macchinari d'ufficio e del funzionamento dei comuni impianti di servizio agli immobili.

La prova d'esame si svolgerà presso la sede operativa di Chiusa di Pesio (CN) in via S. Anna n. 34 il giorno **martedì 22 gennaio 2019 alle ore 9.30.**

Il presente vale come avviso di convocazione, senza necessità di comunicazione ulteriore per i candidati ammessi alla prova d'esame. I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione saranno tenuti a presentarsi senza alcun preavviso nel giorno, nell'ora e nel luogo prima indicati, muniti di documento di identità in corso di validità.

Di eventuali variazioni di data/orario/luogo della prova sarà data comunicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso" all'indirizzo www.areeprotetettealpimaritime.it.

Il punteggio sarà espresso in centesimi; la prova è ritenuta superata al conseguimento di un punteggio pari o superiore a 60/100.

ART. 8 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E NOMINA DEL VINCITORE

La Commissione Esaminatrice, espletata la selezione, procederà alla formazione della graduatoria di merito dei candidati ritenuti idonei, formata secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto; in caso di parità di punteggio, si valuteranno i titoli di preferenza di legge che il candidato indicherà e allegherà alla domanda di partecipazione.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente /Bandi di concorso" all'indirizzo www.areeprotettealpimarittime.it.

Il Direttore f.f., sulla scorta del verbale trasmesso dalla Commissione Esaminatrice, verificata la legittimità della selezione, approverà la graduatoria finale di merito e nominerà vincitore il candidato collocato al primo posto della graduatoria finale di merito. La graduatoria finale, così approvata, verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente.

La graduatoria degli idonei rimarrà efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione, salvo diverse indicazioni di legge. Durante tale periodo l'Ente ha facoltà di utilizzare la stessa per far fronte agli obblighi occupazionali di cui alla Legge 68/1999 e s.m.i. nello stesso profilo professionale, fermo restando il permanere da parte dei candidati dei requisiti richiesti dal presente avviso A tal fine il candidato dovrà tempestivamente comunicare all'Ente ogni variazione del proprio recapito durante il periodo di vigenza della graduatoria stessa. La graduatoria potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo parziale e per eventuali assunzioni a tempo determinato sia a tempo pieno sia a tempo parziale. La mancata accettazione della proposta a tempo determinato è ininfluente ai fini dell'utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato.

La rinuncia dei candidati all'assunzione a tempo indeterminato comporterà la decadenza dalla graduatoria.

ART. 9 – CONDIZIONI PER LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'Ente provvederà all'assunzione del vincitore mediante contratto di lavoro individuale, previo rinvio al necessario passaggio in Comitato Tecnico di cui alla L. 68/99 e nulla osta del Centro per l'Impiego.

Il vincitore della selezione, prima della stipulazione del contratto di lavoro, sarà sottoposto a visita ai fini di attestare l'idoneità, compatibilmente con la propria disabilità, al profilo e al mansionario (ALLEGATO A).

Il vincitore dovrà assumere il servizio nel giorno indicato nella lettera di comunicazione della nomina a vincitore e sarà tenuto a presentare eventuali titoli dichiarati nella domanda di ammissione, non rilasciabili da Pubbliche Amministrazioni, nei termini richiesti dall'Ente.
Eventuali certificati medici devono essere prodotti in originale o copia autenticata.
Qualora non produca uno o tutti i documenti e dichiarazioni richiesti o, senza giustificato motivo, non assuma servizio alla data fissata, sarà dichiarato decaduto dalla graduatoria. La rinuncia alla sottoscrizione del contratto di lavoro individuale comporta la decadenza dalla graduatoria.
Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante false dichiarazioni nella domanda, o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile.
Indipendentemente dai documenti presentati, l'Ente si riserva la facoltà di accertare il possesso di tutti i requisiti richiesti.
Il vincitore non potrà acquisire la stabilità all'impiego se non trascorso il periodo di prova pari a mesi due come stabilito dall'articolo 20 del vigente CCNL.
È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di selezione che ne costituisce il presupposto.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Con riferimento alle disposizioni di cui all'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, l'Ente informa che il trattamento dei dati contenuti nelle istanze pervenute e nei relativi allegati è finalizzato esclusivamente alla gestione delle attività connesse alla procedura di reclutamento oggetto del presente avvio, nonché all'eventuale procedimento di assunzione in servizio e che gli stessi avverranno con utilizzo di procedure informatiche e archiviazione cartacea ed informatica dei relativi atti.
Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla procedura in oggetto, al fine della valutazione dei requisiti di ammissione alla selezione e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della Pubblica Amministrazione.
Per ogni dettaglio in merito al trattamento dei dati personali si rinvia all'informativa allegata (ALLEGATO D).

ART. 11 – PUBBLICITA'
Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet www.areeprotettealpimarittime.it, nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso" e, contestualmente, all'Albo Pretorio online.

ART. 12 – DISPOSIZIONI FINALI
Il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore f.f. dell'Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime, Giuseppe Canavese.
L'Ente si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso a proprio insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.
Per eventuali informazioni rivolgersi al responsabile del Servizio Personale dell'Ente (dal lunedì al giovedì ore 9,00/12,00 - 14,00/16,00 il venerdì ore 9,00-12,00; tel. 0171/976881, dr.ssa Livia Bernardi).

Valdieri, 10 dicembre 2018

IL DIRETTORE F.F.

Giuseppe CANAVESE